

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

d) Los servicios que ofrecen las formas de acceder a ellos, horarios de atención y demás indicaciones necesarias, para que la ciudadanía pueda ejercer sus derechos y cumplir sus obligaciones

No.	Denominación del servicio	Descripción del servicio	Cómo acceder al servicio (Se describe el detalle del proceso que debe seguir la ciudadanía para la obtención del servicio y dónde se obtienen)	Resultados para la obtención del servicio (Se describe las condiciones que se debe cumplir para la obtención del servicio y dónde se obtienen)	Horario de atención al público (Detallar los días de la semana y horarios)	Costo	Tempo estimado de respuesta (Horas, Días, Semanas)	Tipo de beneficiarios o usuarios del servicio (personas naturales, personas jurídicas, ONG, Personal Médico)	Oficinas y/o dependencias que ofrecen el servicio	Dirección y teléfono de la oficina (link para direccionar a la página de inicio del sitio web y/o descripción manual)	Disponibilidad presencial (Detallar si es por ventanilla, of. en, brigada, página web, correo electrónico o canal telefónico, etc.)	Servicio Automatizado (S/N)	Link para descargar el formulario de servicios	Link para el servicio por internet (on line)	Número de ciudadanos/ciudadanas que accedieron al servicio en el último periodo (mensual)	Número de ciudadanos/ciudadanas que accedieron al servicio a cumulative del periodo	Porcentaje de satisfacción sobre el servicio
1	ATENCIÓN SALUD	CONSULTA MEDICINA GENERAL	LIBRE DEMANDA Solicitan prestación de servicio por ventanilla	1. Cédula de identidad o partida de nacimiento 2. Pago en ventanilla	08:00 A 10:00	2.5	INMEDIATO	COMUNIDAD	CENTRO DE SALUD DE LA REPUBLICA	Arenas OE 135 y 10 de Agosto. Tels.: 2908 359 / 2546 771	VENTANILLA	NO	NO APLICA	NO APLICA	84	84	
2	ATENCIÓN SALUD	CONSULTA ODONTOLOGÍA	LIBRE DEMANDA Solicitan prestación de servicio por ventanilla	1. Cédula de identidad o partida de nacimiento 2. Pago en ventanilla	08:00 A 10:00	Depende del tratamiento	INMEDIATO	COMUNIDAD	PLAZA DE LA REPUBLICA	Arenas OE 135 y 10 de Agosto. Tels.: 2908 359 / 2546 771	VENTANILLA	NO	NO APLICA	NO APLICA	80	274	
3	ATENCIÓN SALUD	CONSULTA EXTERNA DE PSICOPATOLOGÍA	LIBRE DEMANDA Solicitan prestación de servicio por ventanilla	1. Cédula de identidad o partida de nacimiento 2. Pago en ventanilla	08:00 A 16:30	4	INMEDIATO	COMUNIDAD	CENTRO DE SALUD DE LA REPUBLICA	Arenas OE 135 y 10 de Agosto. Tels.: 2908 359 / 2546 771	VENTANILLA	NO	NO APLICA	NO APLICA	94	119	
4	ATENCIÓN SALUD	CONSULTA EXTERNA DE PEDIATRÍA	LIBRE DEMANDA Solicitan prestación de servicio por ventanilla	1. Cédula de identidad o partida de nacimiento 2. Pago en ventanilla	08:00 A 10:00	4	INMEDIATO	COMUNIDAD	CENTRO DE SALUD DE LA REPUBLICA	Arenas OE 135 y 10 de Agosto. Tels.: 2908 359 / 2546 771	VENTANILLA	NO	NO APLICA	NO APLICA	26	30	
5	AUXILIARES DE DIAGNÓSTICO	SERVICIO DE LABORATORIO CLÍNICO	LIBRE DEMANDA Solicitan prestación de servicio por ventanilla	1. Cédula de identidad o partida de nacimiento 2. Pago en ventanilla	08:00 A 16:30	Depende del examen	INMEDIATO	COMUNIDAD	CENTRO DE SALUD DE LA REPUBLICA	Arenas OE 135 y 10 de Agosto. Tels.: 2908 359 / 2546 771	VENTANILLA	NO	NO APLICA	NO APLICA	168	347	
6	ATENCIÓN DIAGNÓSTICO	EXAMEN DE ECOGRAFÍA	LIBRE DEMANDA Solicitan prestación de servicio por ventanilla	1. Cédula de identidad o partida de nacimiento 2. Pago en ventanilla	08:00 A 10:00	Depende del examen	INMEDIATO	COMUNIDAD	PLAZA DE LA REPUBLICA	Arenas OE 135 y 10 de Agosto. Tels.: 2908 359 / 2546 771	VENTANILLA	NO	NO APLICA	NO APLICA	81	190	
7	ATENCIÓN SALUD	CONSULTA MEDICINA GENERAL	LIBRE DEMANDA Solicitan prestación de servicio por ventanilla	1. Cédula de identidad o partida de nacimiento 2. Pago en ventanilla	08:00 A 16:30	2.5	INMEDIATO	COMUNIDAD	CENTRO DE SALUD CARAPUNGO	Carapungo 2da. Etapa, pasaje P y pasaje H, junto a la Casa Comunal. Teléfono: 2425-109	VENTANILLA	NO	NO APLICA	NO APLICA	215	219	
8	ATENCIÓN SALUD	CONSULTA ODONTOLOGÍA	LIBRE DEMANDA Solicitan prestación de servicio por ventanilla	1. Cédula de identidad o partida de nacimiento 2. Pago en ventanilla	08:00 A 10:00	Depende del tratamiento	INMEDIATO	COMUNIDAD	CENTRO DE SALUD CARAPUNGO	Carapungo 2da. Etapa, pasaje P y pasaje H, junto a la Casa Comunal. Teléfono: 2425-109	VENTANILLA	NO	NO APLICA	NO APLICA	52	107	
9	ATENCIÓN SALUD	CONSULTA EXTERNA DE PEDIATRÍA	LIBRE DEMANDA Solicitan prestación de servicio por ventanilla	1. Cédula de identidad o partida de nacimiento 2. Pago en ventanilla	08:00 A 16:30	4	INMEDIATO	COMUNIDAD	CENTRO DE SALUD CARAPUNGO	Carapungo 2da. Etapa, pasaje P y pasaje H, junto a la Casa Comunal. Teléfono: 2425-109	VENTANILLA	NO	NO APLICA	NO APLICA	288	291	
10	AUXILIARES DE DIAGNÓSTICO	SERVICIO DE LABORATORIO CLÍNICO	LIBRE DEMANDA Solicitan prestación de servicio por ventanilla	1. Cédula de identidad o partida de nacimiento 2. Pago en ventanilla	08:00 A 16:30	Depende del examen	INMEDIATO	COMUNIDAD	CENTRO DE SALUD CARAPUNGO	Carapungo 2da. Etapa, pasaje P y pasaje H, junto a la Casa Comunal. Teléfono: 2425-109	VENTANILLA	NO	NO APLICA	NO APLICA	350	354	
11	AUXILIARES DE DIAGNÓSTICO	SERVICIO DE RAYOS X	LIBRE DEMANDA Solicitan prestación de servicio por ventanilla	1. Cédula de identidad o partida de nacimiento 2. Pago en ventanilla	08:00 A 16:30	Depende de la placa	INMEDIATO	COMUNIDAD	CENTRO DE SALUD CARAPUNGO	Carapungo 2da. Etapa, pasaje P y pasaje H, junto a la Casa Comunal. Teléfono: 2425-109	VENTANILLA	NO	NO APLICA	NO APLICA	67	140	
12	ATENCIÓN SALUD	CONSULTA EXTERNA DE MEDICINA GENERAL	LIBRE DEMANDA Solicitan prestación de servicio por ventanilla	1. Cédula de identidad o partida de nacimiento 2. Pago en ventanilla	08:00 A 10:00	2.5	INMEDIATO	COMUNIDAD	CAYAMBE	Calle Sucre, entre Tarma y Juan Montalvo. Tels.: 2392 924	VENTANILLA	NO	NO APLICA	NO APLICA	32	69	
13	ATENCIÓN SALUD	ATENCIÓN DE ENFERMERIA	LIBRE DEMANDA Solicitan prestación de servicio por ventanilla	1. Cédula de identidad o partida de nacimiento 2. Pago en ventanilla	08:00 A 10:00	Depende del tratamiento	INMEDIATO	COMUNIDAD	CAYAMBE	Calle Sucre, entre Tarma y Juan Montalvo. Tels.: 2392 924	VENTANILLA	NO	NO APLICA	NO APLICA	11	18	
14	ATENCIÓN SALUD	CONSULTA ODONTOLOGÍA	LIBRE DEMANDA Solicitan prestación de servicio por ventanilla	1. Cédula de identidad o partida de nacimiento 2. Pago en ventanilla	08:00 A 10:00	Depende del tratamiento	INMEDIATO	COMUNIDAD	CAYAMBE	Calle Sucre, entre Tarma y Juan Montalvo. Tels.: 2392 924	VENTANILLA	NO	NO APLICA	NO APLICA	52	87	
15	ATENCIÓN SALUD	CONSULTA EXTERNA DE OBSTETRICIA	LIBRE DEMANDA Solicitan prestación de servicio por ventanilla	1. Cédula de identidad o partida de nacimiento 2. Pago en ventanilla	08:00 A 10:00	4	INMEDIATO	COMUNIDAD	CAYAMBE	Calle Sucre, entre Tarma y Juan Montalvo. Tels.: 2392 924	VENTANILLA	NO	NO APLICA	NO APLICA	16	30	
16	AUXILIARES DE DIAGNÓSTICO	SERVICIO DE LABORATORIO CLÍNICO	LIBRE DEMANDA Solicitan prestación de servicio por ventanilla	1. Cédula de identidad o partida de nacimiento 2. Pago en ventanilla	08:00 A 16:30	Depende del examen	INMEDIATO	COMUNIDAD	CAYAMBE	Calle Sucre, entre Tarma y Juan Montalvo. Tels.: 2392 924	VENTANILLA	NO	NO APLICA	NO APLICA	145	250	
17	ATENCIÓN SALUD	CONSULTA EXTERNA DE MEDICINA GENERAL	LIBRE DEMANDA Solicitan prestación de servicio por ventanilla	1. Cédula de identidad o partida de nacimiento 2. Pago en ventanilla	08:00 A 10:00	2.5	INMEDIATO	COMUNIDAD	MEJIA	Machachi, Av. Pablo Guadarras No 935 y Panamericana Sur. Tels.: 2314818	VENTANILLA	NO	NO APLICA	NO APLICA	9	29	
18	ATENCIÓN SALUD	CONSULTA EXTERNA DE OBSTETRICIA	LIBRE DEMANDA Solicitan prestación de servicio por ventanilla	1. Cédula de identidad o partida de nacimiento 2. Pago en ventanilla	08:00 A 10:00	4	INMEDIATO	COMUNIDAD	MEJIA	Machachi, Av. Pablo Guadarras No 935 y Panamericana Sur. Tels.: 2314818	VENTANILLA	NO	NO APLICA	NO APLICA	15	44	
19	ATENCIÓN SALUD	ATENCIÓN DE ENFERMERIA	LIBRE DEMANDA Solicitan prestación de servicio por ventanilla	1. Cédula de identidad o partida de nacimiento 2. Pago en ventanilla	08:00 A 10:00	Depende del tratamiento	INMEDIATO	COMUNIDAD	MEJIA	Machachi, Av. Panamericana Sur. No 935 y Panamericana Sur. Tels.: 2314818	VENTANILLA	NO	NO APLICA	NO APLICA	0	4	
20	ATENCIÓN SALUD	CONSULTA ODONTOLOGÍA	LIBRE DEMANDA Solicitan prestación de servicio por ventanilla	1. Cédula de identidad o partida de nacimiento 2. Pago en ventanilla	08:00 A 10:00	Depende del tratamiento	INMEDIATO	COMUNIDAD	MEJIA	Machachi, Av. Pablo Guadarras No 935 y Panamericana Sur. Tels.: 2314818	VENTANILLA	NO	NO APLICA	NO APLICA	40	83	
21	AUXILIARES DE DIAGNÓSTICO	SERVICIO DE LABORATORIO CLÍNICO	LIBRE DEMANDA Solicitan prestación de servicio por ventanilla	1. Cédula de identidad o partida de nacimiento 2. Pago en ventanilla	08:00 A 16:30	Depende del examen	INMEDIATO	COMUNIDAD	MEJIA	Machachi, Av. Pablo Guadarras No 935 y Panamericana Sur. Tels.: 2314818	VENTANILLA	NO	NO APLICA	NO APLICA	46	111	
22	ATENCIÓN SALUD	CONSULTA EXTERNA DE MEDICINA GENERAL	LIBRE DEMANDA Solicitan prestación de servicio por ventanilla	1. Cédula de identidad o partida de nacimiento 2. Pago en ventanilla	08:00 A 10:00	2.5	INMEDIATO	COMUNIDAD	RUMINAHUI	Sangolquí, Calle Cuto y Hordizábal, antigua galería. Tels.: 2331 907 / 2331 917	VENTANILLA	NO	NO APLICA	NO APLICA	27	73	
23	ATENCIÓN SALUD	CONSULTA EXTERNA DE GINECOLOGÍA	LIBRE DEMANDA Solicitan prestación de servicio por ventanilla	1. Cédula de identidad o partida de nacimiento 2. Pago en ventanilla	07:30 A 09:30	4	INMEDIATO	COMUNIDAD	RUMINAHUI	Sangolquí, Calle Cuto y Hordizábal, antigua galería. Tels.: 2331 907 / 2331 917	VENTANILLA	NO	NO APLICA	NO APLICA	24	67	
24	ATENCIÓN SALUD	CONSULTA ODONTOLOGÍA	LIBRE DEMANDA Solicitan prestación de servicio por ventanilla	1. Cédula de identidad o partida de nacimiento 2. Pago en ventanilla	08:00 A 10:00	Depende del tratamiento	INMEDIATO	COMUNIDAD	RUMINAHUI	Sangolquí, Calle Cuto y Hordizábal, antigua galería. Tels.: 2331 907 / 2331 917	VENTANILLA	NO	NO APLICA	NO APLICA	82	181	
25	ATENCIÓN SALUD	CONSULTA EXTERNA DE PSICOPATOLOGÍA	LIBRE DEMANDA Solicitan prestación de servicio por ventanilla	1. Cédula de identidad o partida de nacimiento 2. Pago en ventanilla	08:00 A 16:30	4	INMEDIATO	COMUNIDAD	RUMINAHUI	Sangolquí, Calle Cuto y Hordizábal, antigua galería. Tels.: 2331 907 / 2331 917	VENTANILLA	NO	NO APLICA	NO APLICA	19	28	
26	AUXILIARES DE DIAGNÓSTICO	SERVICIO DE LABORATORIO CLÍNICO	LIBRE DEMANDA Solicitan prestación de servicio por ventanilla	1. Cédula de identidad o partida de nacimiento 2. Pago en ventanilla	08:00 A 16:30	Depende del examen	INMEDIATO	COMUNIDAD	CENTRO DE SALUD RUMINAHUI	Sangolquí, Calle Cuto y Hordizábal, antigua galería. Tels.: 2331 907 / 2331 917	VENTANILLA	NO	NO APLICA	NO APLICA	73	178	
27	ATENCIÓN SALUD	CONSULTA EXTERNA DE MEDICINA GENERAL	LIBRE DEMANDA Solicitan prestación de servicio por ventanilla	1. Cédula de identidad o partida de nacimiento 2. Pago en ventanilla	08:00 A 10:00	2.5	INMEDIATO	COMUNIDAD	EL CONDADO	El Condado, Quito, Calle San Francisco Rumirosco SH. Segalías. Tels.: 2460-879	VENTANILLA	NO	NO APLICA	NO APLICA	27	69	
28	ATENCIÓN SALUD	CONSULTA ODONTOLOGÍA	LIBRE DEMANDA Solicitan prestación de servicio por ventanilla	1. Cédula de identidad o partida de nacimiento 2. Pago en ventanilla	08:00 A 10:00	Depende del tratamiento	INMEDIATO	COMUNIDAD	CENTRO DE SALUD EL CONDADO	El Condado, Quito, Calle San Francisco Rumirosco SH. Segalías. Tels.: 2460-879	VENTANILLA	NO	NO APLICA	NO APLICA	17	26	

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

d) Los servicios que ofrece y las formas de acceder a ellos, horarios de atención y demás indicaciones necesarias, para que la ciudadanía pueda ejercer sus derechos y cumplir sus obligaciones

No.	Denominación del servicio	Descripción del servicio (Se describe el detalle del proceso que debe seguir la ciudadanía para la obtención del servicio)	Cómo acceder al servicio (Se describe el detalle del proceso que debe seguir la ciudadanía para la obtención del servicio)	Requisitos para la obtención del servicio (Se describe el detalle del proceso que debe seguir la ciudadanía para la obtención del servicio)	Procedimiento interno que sigue el servicio	Horario de atención al público (Detalle los días de la semana y horarios)	Costo	Tiempo estimado de respuesta (Horas, Días, Semanas)	Tipo de beneficiarios o usuarios del servicio (Describir si es para personas naturales, personas jurídicas, ONG, Persona Médica)	Oficinas y dependencias que ofrecen el servicio (Indicar el sitio web y/o descripción como electrónico, chat en línea, correo electrónico, etc en manual)	Dirección y teléfono de la oficina y dependencias que ofrecen el servicio (Indicar el sitio web y/o descripción como electrónico, chat en línea, correo electrónico, etc en manual)	Servicio Atendido (S/N/O)	Link para descargar el formulario de servicios	Link para el servicio por internet (on line)	Número de ciudadanos/ciudadanas que accedieron al servicio en el último periodo (mensual)	Número de ciudadanos/ciudadanas que accedieron al servicio acumulado	Porcentaje de satisfacción del servicio
29	ATENCIÓN SALUD	ATENCIÓN DE ENFERMERIA	LIBRE DEMANDA Solicitan prestación de servicio por ventanilla	1. Cédula de identidad o partida de nacimiento si es menor de edad. 2. Pago en ventanilla	REGISTRO DEL PACIENTE EN EL SISTEMA 2. ENTREGA DE FACTURA	08:00 A 16:30	Depende del tratamiento	INMEDIATO	COMUNIDAD	Centro de Salud EL CONDADO	El Condado, Quito, calle San Francisco Rumucosini S/N, Segitua. Telf.: 2400-879	NO	NO APLICA	NO APLICA	1	3	
30	ATENCIÓN SALUD	CONSULTA EXTERNA DE ENFERMERIA	LIBRE DEMANDA Solicitan prestación de servicio por ventanilla	1. Cédula de identidad o partida de nacimiento si es menor de edad. 2. Pago en ventanilla	REGISTRO DEL PACIENTE EN EL SISTEMA 2. ENTREGA DE FACTURA	08:00 A 16:30	4	INMEDIATO	COMUNIDAD	Centro de Salud EL CONDADO	El Condado, Quito, calle San Francisco Rumucosini S/N, Segitua. Telf.: 2400-879	NO	NO APLICA	NO APLICA	18	26	
31	ATENCIÓN SALUD	CONSULTA EXTERNA DE ENFERMERIA	LIBRE DEMANDA Solicitan prestación de servicio por ventanilla	1. Cédula de identidad o partida de nacimiento si es menor de edad. 2. Pago en ventanilla	REGISTRO DEL PACIENTE EN EL SISTEMA 2. ENTREGA DE FACTURA	08:00 A 16:30	4	INMEDIATO	COMUNIDAD	Centro de Salud EL CONDADO	El Condado, Quito, calle San Francisco Rumucosini S/N, Segitua. Telf.: 2400-879	NO	NO APLICA	NO APLICA	19	49	
32	AUXILIARES DE DIAGNOSTICO	SERVICIO DE LABORATORIO CLINICO	LIBRE DEMANDA Solicitan prestación de servicio por ventanilla	1. Cédula de identidad o partida de nacimiento si es menor de edad. 2. Pago en ventanilla	REGISTRO DEL PACIENTE EN EL SISTEMA 2. ENTREGA DE FACTURA	08:00 A 16:30	Depende del examen	INMEDIATO	COMUNIDAD	Centro de Salud EL CONDADO	El Condado, Quito, calle San Francisco Rumucosini S/N, Segitua. Telf.: 2400-879	NO	NO APLICA	NO APLICA	33	58	
33	DIAGNOSTICO	CONSULTA EXTERNA DE ENFERMERIA	LIBRE DEMANDA Solicitan prestación de servicio por ventanilla	1. Cédula de identidad o partida de nacimiento si es menor de edad. 2. Pago en ventanilla	REGISTRO DEL PACIENTE EN EL SISTEMA 2. ENTREGA DE FACTURA	08:00 A 16:30	Depende de la placa	INMEDIATO	COMUNIDAD	Centro de Salud EL CONDADO	El Condado, Quito, calle San Francisco Rumucosini S/N, Segitua. Telf.: 2400-879	NO	NO APLICA	NO APLICA	3	12	
34	ATENCIÓN SALUD	CONSULTA EXTERNA DE ENFERMERIA	LIBRE DEMANDA Solicitan prestación de servicio por ventanilla	1. Cédula de identidad o partida de nacimiento si es menor de edad. 2. Pago en ventanilla	REGISTRO DEL PACIENTE EN EL SISTEMA 2. ENTREGA DE FACTURA	08:00 A 10:00	2.5	INMEDIATO	COMUNIDAD	Centro de Salud EL QUINCHE	Centro de poblado: Parque Central calle Cuerna fresca a la Iglesia. Telf.: 2120-347	NO	NO APLICA	NO APLICA	208	377	
35	ATENCIÓN SALUD	CONSULTA EXTERNA DE ENFERMERIA	LIBRE DEMANDA Solicitan prestación de servicio por ventanilla	1. Cédula de identidad o partida de nacimiento si es menor de edad. 2. Pago en ventanilla	REGISTRO DEL PACIENTE EN EL SISTEMA 2. ENTREGA DE FACTURA	08:00 A 10:00	Depende del tratamiento	INMEDIATO	COMUNIDAD	Centro de Salud EL QUINCHE	Centro de poblado: Parque Central calle Cuerna fresca a la Iglesia. Telf.: 2120-347	NO	NO APLICA	NO APLICA	66	116	
36	ATENCIÓN SALUD	ATENCIÓN DE ENFERMERIA	LIBRE DEMANDA Solicitan prestación de servicio por ventanilla	1. Cédula de identidad o partida de nacimiento si es menor de edad. 2. Pago en ventanilla	REGISTRO DEL PACIENTE EN EL SISTEMA 2. ENTREGA DE FACTURA	08:00 A 10:00	Depende del tratamiento	INMEDIATO	COMUNIDAD	Centro de Salud EL QUINCHE	Centro de poblado: Parque Central calle Cuerna fresca a la Iglesia. Telf.: 2120-347	NO	NO APLICA	NO APLICA	4	11	
37	ATENCIÓN SALUD	CONSULTA EXTERNA DE ENFERMERIA	LIBRE DEMANDA Solicitan prestación de servicio por ventanilla	1. Cédula de identidad o partida de nacimiento si es menor de edad. 2. Pago en ventanilla	REGISTRO DEL PACIENTE EN EL SISTEMA 2. ENTREGA DE FACTURA	08:00 A 10:00	4	INMEDIATO	COMUNIDAD	Centro de Salud EL QUINCHE	Centro de poblado: Parque Central calle Cuerna fresca a la Iglesia. Telf.: 2120-347	NO	NO APLICA	NO APLICA	36	77	
38	AUXILIARES DE DIAGNOSTICO	SERVICIO DE LABORATORIO CLINICO	LIBRE DEMANDA Solicitan prestación de servicio por ventanilla	1. Cédula de identidad o partida de nacimiento si es menor de edad. 2. Pago en ventanilla	REGISTRO DEL PACIENTE EN EL SISTEMA 2. ENTREGA DE FACTURA	08:00 A 16:30	Depende del examen	INMEDIATO	COMUNIDAD	Centro de Salud EL QUINCHE	Centro de poblado: Parque Central calle Cuerna fresca a la Iglesia. Telf.: 2120-347	NO	NO APLICA	NO APLICA	121	247	
39	ATENCIÓN SALUD	CONSULTA EXTERNA DE ENFERMERIA	LIBRE DEMANDA Solicitan prestación de servicio por ventanilla	1. Cédula de identidad o partida de nacimiento si es menor de edad. 2. Pago en ventanilla	REGISTRO DEL PACIENTE EN EL SISTEMA 2. ENTREGA DE FACTURA	08:00 A 10:00	2.5	INMEDIATO	COMUNIDAD	Centro de Salud EL BEAVERO	Barrío El Coronel N° 1, calle 5400/5 EA. Telf.: 38161015	NO	NO APLICA	NO APLICA	57	88	
40	ATENCIÓN SALUD	CONSULTA EXTERNA DE ENFERMERIA	LIBRE DEMANDA Solicitan prestación de servicio por ventanilla	1. Cédula de identidad o partida de nacimiento si es menor de edad. 2. Pago en ventanilla	REGISTRO DEL PACIENTE EN EL SISTEMA 2. ENTREGA DE FACTURA	08:00 A 10:00	Depende del tratamiento	INMEDIATO	COMUNIDAD	Centro de Salud EL BEAVERO	Barrío El Coronel N° 1, calle 5400/5 EA. Telf.: 38161015	NO	NO APLICA	NO APLICA	58	107	
41	AUXILIARES DE DIAGNOSTICO	SERVICIO DE LABORATORIO CLINICO	LIBRE DEMANDA Solicitan prestación de servicio por ventanilla	1. Cédula de identidad o partida de nacimiento si es menor de edad. 2. Pago en ventanilla	REGISTRO DEL PACIENTE EN EL SISTEMA 2. ENTREGA DE FACTURA	08:00 A 16:30	Depende del examen	INMEDIATO	COMUNIDAD	Centro de Salud EL BEAVERO	Barrío El Coronel N° 1, calle 5400/5 EA. Telf.: 38161015	NO	NO APLICA	NO APLICA	69	109	
42	ATENCIÓN SALUD	CONSULTA EXTERNA DE ENFERMERIA	LIBRE DEMANDA Solicitan prestación de servicio por ventanilla	1. Cédula de identidad o partida de nacimiento si es menor de edad. 2. Pago en ventanilla	REGISTRO DEL PACIENTE EN EL SISTEMA 2. ENTREGA DE FACTURA	08:00 A 16:30	Depende de la placa	INMEDIATO	COMUNIDAD	Centro de Salud EL BEAVERO	Barrío El Coronel N° 1, calle 5400/5 EA. Telf.: 38161015	NO	NO APLICA	NO APLICA	16	22	
43	ATENCIÓN SALUD	CONSULTA EXTERNA DE ENFERMERIA	LIBRE DEMANDA Solicitan prestación de servicio por ventanilla	1. Cédula de identidad o partida de nacimiento si es menor de edad. 2. Pago en ventanilla	REGISTRO DEL PACIENTE EN EL SISTEMA 2. ENTREGA DE FACTURA	08:00 A 16:30	2.5	INMEDIATO	COMUNIDAD	Centro de Salud PUERTO QUITO	Av. 19 de Mayo, Pasaje 103 Diagonal al Mundo. Telf.: 2100-4048	NO	NO APLICA	NO APLICA	221	386	
44	ATENCIÓN SALUD	CONSULTA EXTERNA DE ENFERMERIA	LIBRE DEMANDA Solicitan prestación de servicio por ventanilla	1. Cédula de identidad o partida de nacimiento si es menor de edad. 2. Pago en ventanilla	REGISTRO DEL PACIENTE EN EL SISTEMA 2. ENTREGA DE FACTURA	08:00 A 16:30	Depende del tratamiento	INMEDIATO	COMUNIDAD	Centro de Salud PUERTO QUITO	Av. 19 de Mayo, Pasaje 103 Diagonal al Mundo. Telf.: 2100-4048	NO	NO APLICA	NO APLICA	56	96	
45	ATENCIÓN SALUD	CONSULTA EXTERNA DE ENFERMERIA	LIBRE DEMANDA Solicitan prestación de servicio por ventanilla	1. Cédula de identidad o partida de nacimiento si es menor de edad. 2. Pago en ventanilla	REGISTRO DEL PACIENTE EN EL SISTEMA 2. ENTREGA DE FACTURA	08:00 A 16:30	Depende del examen	INMEDIATO	COMUNIDAD	Centro de Salud PUERTO QUITO	Av. 19 de Mayo, Pasaje 103 Diagonal al Mundo. Telf.: 2100-4048	NO	NO APLICA	NO APLICA	21	31	
46	ATENCIÓN SALUD	CONSULTA EXTERNA DE ENFERMERIA	LIBRE DEMANDA Solicitan prestación de servicio por ventanilla	1. Cédula de identidad o partida de nacimiento si es menor de edad. 2. Pago en ventanilla	REGISTRO DEL PACIENTE EN EL SISTEMA 2. ENTREGA DE FACTURA	08:00 A 16:30	Depende del tratamiento	INMEDIATO	COMUNIDAD	Centro de Salud PUERTO QUITO	Av. 19 de Mayo, Pasaje 103 Diagonal al Mundo. Telf.: 2100-4048	NO	NO APLICA	NO APLICA	32	84	
47	AUXILIARES DE DIAGNOSTICO	SERVICIO DE LABORATORIO CLINICO	LIBRE DEMANDA Solicitan prestación de servicio por ventanilla	1. Cédula de identidad o partida de nacimiento si es menor de edad. 2. Pago en ventanilla	REGISTRO DEL PACIENTE EN EL SISTEMA 2. ENTREGA DE FACTURA	08:00 A 16:30	Depende del examen	INMEDIATO	COMUNIDAD	Centro de Salud PUERTO QUITO	Av. 19 de Mayo, Pasaje 103 Diagonal al Mundo. Telf.: 2100-4048	NO	NO APLICA	NO APLICA	137	230	
48	ATENCIÓN SALUD	CONSULTA EXTERNA DE ENFERMERIA	LIBRE DEMANDA Solicitan prestación de servicio por ventanilla	1. Cédula de identidad o partida de nacimiento si es menor de edad. 2. Pago en ventanilla	REGISTRO DEL PACIENTE EN EL SISTEMA 2. ENTREGA DE FACTURA	08:00 A 10:00	2.5	INMEDIATO	COMUNIDAD	Centro de Salud VILFLORA	Av. 19 de Mayo, Pasaje 103 Diagonal al Mundo. Telf.: 2100-4048	NO	NO APLICA	NO APLICA	74	138	
49	ATENCIÓN SALUD	CONSULTA EXTERNA DE ENFERMERIA	LIBRE DEMANDA Solicitan prestación de servicio por ventanilla	1. Cédula de identidad o partida de nacimiento si es menor de edad. 2. Pago en ventanilla	REGISTRO DEL PACIENTE EN EL SISTEMA 2. ENTREGA DE FACTURA	08:00 A 10:00	Depende del tratamiento	INMEDIATO	COMUNIDAD	Centro de Salud VILFLORA	Av. 19 de Mayo, Pasaje 103 Diagonal al Mundo. Telf.: 2100-4048	NO	NO APLICA	NO APLICA	37	89	
50	ATENCIÓN SALUD	CONSULTA EXTERNA DE ENFERMERIA	LIBRE DEMANDA Solicitan prestación de servicio por ventanilla	1. Cédula de identidad o partida de nacimiento si es menor de edad. 2. Pago en ventanilla	REGISTRO DEL PACIENTE EN EL SISTEMA 2. ENTREGA DE FACTURA	08:00 A 16:30	4	INMEDIATO	COMUNIDAD	Centro de Salud VILFLORA	Av. 19 de Mayo, Pasaje 103 Diagonal al Mundo. Telf.: 2100-4048	NO	NO APLICA	NO APLICA	0	102	
51	AUXILIARES DE DIAGNOSTICO	SERVICIO DE LABORATORIO CLINICO	LIBRE DEMANDA Solicitan prestación de servicio por ventanilla	1. Cédula de identidad o partida de nacimiento si es menor de edad. 2. Pago en ventanilla	REGISTRO DEL PACIENTE EN EL SISTEMA 2. ENTREGA DE FACTURA	08:00 A 16:30	Depende del examen	INMEDIATO	COMUNIDAD	Centro de Salud VILFLORA	Av. 19 de Mayo, Pasaje 103 Diagonal al Mundo. Telf.: 2100-4048	NO	NO APLICA	NO APLICA	121	263	
52	ATENCIÓN SALUD	SERVICIO DE FISIOTERAPIA	LIBRE DEMANDA Solicitan prestación de servicio por ventanilla	1. Cédula de identidad o partida de nacimiento si es menor de edad. 2. Pago en ventanilla	REGISTRO DEL PACIENTE EN EL SISTEMA 2. ENTREGA DE FACTURA	08:00 A 16:30	5	INMEDIATO	COMUNIDAD	Centro de Salud CARAPUNGO	Carapungo 2da. Etapa, Pasaje P y pasaje H, junto a la Casa Comunal. Teléfono 2425-109	NO	NO APLICA	NO APLICA	209	400	
53	ATENCIÓN SALUD	SERVICIO DE FISIOTERAPIA	LIBRE DEMANDA Solicitan prestación de servicio por ventanilla	1. Cédula de identidad o partida de nacimiento si es menor de edad. 2. Pago en ventanilla	REGISTRO DEL PACIENTE EN EL SISTEMA 2. ENTREGA DE FACTURA	08:00 A 16:30	5	INMEDIATO	COMUNIDAD	Centro de Salud PLAZA DE LA REPUBLICA	Av. 13 de Mayo, Pasaje 103 Diagonal al Mundo. Telf.: 2100-4048	NO	NO APLICA	NO APLICA	212	400	
54	ATENCIÓN SALUD	SERVICIO DE FISIOTERAPIA	LIBRE DEMANDA Solicitan prestación de servicio por ventanilla	1. Cédula de identidad o partida de nacimiento si es menor de edad. 2. Pago en ventanilla	REGISTRO DEL PACIENTE EN EL SISTEMA 2. ENTREGA DE FACTURA	08:00 A 16:30	5	INMEDIATO	COMUNIDAD	Centro de Salud CARAPUNGO	Carapungo 2da. Etapa, Pasaje P y pasaje H, junto a la Casa Comunal. Teléfono 2425-109	NO	NO APLICA	NO APLICA	82	200	
55	ATENCIÓN SALUD	CONSULTA EXTERNA DE ENFERMERIA	LIBRE DEMANDA Solicitan prestación de servicio por ventanilla	1. Cédula de identidad o partida de nacimiento si es menor de edad. 2. Pago en ventanilla	REGISTRO DEL PACIENTE EN EL SISTEMA 2. ENTREGA DE FACTURA	08:00 A 10:00	Depende del tratamiento	INMEDIATO	COMUNIDAD	Centro de Salud CARAPUNGO	Carapungo 2da. Etapa, Pasaje P y pasaje H, junto a la Casa Comunal. Teléfono 2425-109	NO	NO APLICA	NO APLICA	15	49	
56	ATENCIÓN SALUD	CONSULTA EXTERNA DE ENFERMERIA	LIBRE DEMANDA Solicitan prestación de servicio por ventanilla	1. Cédula de identidad o partida de nacimiento si es menor de edad. 2. Pago en ventanilla	REGISTRO DEL PACIENTE EN EL SISTEMA 2. ENTREGA DE FACTURA	08:00 A 10:00	4	INMEDIATO	COMUNIDAD	Centro de Salud CARAPUNGO	Carapungo 2da. Etapa, Pasaje P y pasaje H, junto a la Casa Comunal. Teléfono 2425-109	NO	NO APLICA	NO APLICA	85	133	

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

d) Los servicios que ofrece y las formas de acceder a ellos, horarios de atención y demás indicaciones necesarias, para que la ciudadanía pueda ejercer sus derechos y cumplir sus obligaciones

No.	Denominación del servicio	Cómo acceder al servicio (Se describe el día de proceso que debe seguirse para la obtención del servicio o cómo se obtiene el servicio)	Requisitos para la obtención del servicio (Se deberá listar los requisitos que exige la obtención del servicio o cómo se obtiene)	Procedimiento interno que sigue el servicio	Horario de atención al público (Distinguir si es por semana y horario)	Costo	Tiempo estimado de respuesta (Distinguir si es por semana)	Tipo de beneficiario o destinatario (Describir si es para personas naturales, personas jurídicas, ONG, Páramo (u otros))	Otras y dependencias que afectan el servicio (Mencionar el número de inicio del sitio web y/o descripción manual)	Dirección y teléfono de la oficina y dependencias que ofrecen el servicio (link para direccionar a la página de inicio del sitio web y/o descripción manual)	Disponibilizar de atención presencial (Detallar si es por ventanilla, oficina, correo electrónico, chat en línea, contact center, call center, teléfono)	Servicio Automatizado (S/N)	Link para descargar el formulario de servicios	Link para el servicio por internet (en línea)	Número de ciudadanos/ciudadanas que accedieron al servicio (en línea) (mensual)	Número de ciudadanos/ciudadanas que accedieron al servicio acumulado	Porcentaje de satisfacción sobre el uso del servicio
57	ATENCIÓN SALUD	CONSULTA EXTERNA DE TRAUMATOLOGÍA	1. Cédula de identidad o partida de nacimiento 2. Pago en ventanilla	REGISTRO DEL PACIENTE EN EL SISTEMA 2. ENTREGA DE FACTURA	08:00 A 10:00	4	INMEDIATO	COMUNIDAD	CARAPUNGO 2da. Etapa, pasaje P y pasaje H, junto a la Casa Comunal Teléfono 2425-109	VENTANILLA	NO	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	154	307	
58	ATENCIÓN SALUD	SERVICIO DE ACUPUNTURA	1. Cédula de identidad o partida de nacimiento 2. Pago en ventanilla	REGISTRO DEL PACIENTE EN EL SISTEMA 2. ENTREGA DE FACTURA	08:00 A 14:00	5	INMEDIATO	COMUNIDAD	CARAPUNGO 2da. Etapa, pasaje P y pasaje H, junto a la Casa Comunal Teléfono 2425-109	VENTANILLA	NO	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	125	203	
59	AUXILIARES DE DIAGNÓSTICO	SERVICIO DE RAYOS X	1. Cédula de identidad o partida de nacimiento 2. Pago en ventanilla 3. Pago en ventanilla	REGISTRO DEL PACIENTE EN EL SISTEMA 2. ENTREGA DE FACTURA	08:00 A 16:30	DEPENDIENE DE LA PLACA	INMEDIATO	COMUNIDAD	Calle Sure, entre Tarma y Juan Montalvo, Tels.: 2352 124	VENTANILLA	NO	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	0	0	
60	ATENCIÓN SALUD	CONSULTA EXTERNA DE PEDIATRÍA	1. Cédula de identidad o partida de nacimiento 2. Pago en ventanilla	REGISTRO DEL PACIENTE EN EL SISTEMA 2. ENTREGA DE FACTURA	08:00 A 16:30	4	INMEDIATO	COMUNIDAD	Barrío Coronel N° 1, calle 5400 y EBA, junto al UPC Tels.: 3810-708	VENTANILLA	NO	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	76	139	
61	ATENCIÓN SALUD	CONSULTA EXTERNA DE OBSTETRICIA	1. Cédula de identidad o partida de nacimiento 2. Pago en ventanilla	REGISTRO DEL PACIENTE EN EL SISTEMA 2. ENTREGA DE FACTURA	08:00 A 16:30	4	INMEDIATO	COMUNIDAD	Barrío Coronel N° 1, calle 5400 y EBA, junto al UPC Tels.: 3810-708	VENTANILLA	NO	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	42	87	
62	ATENCIÓN SALUD	ATENCIÓN EXTERNA DE ENFERMERIA	1. Cédula de identidad o partida de nacimiento 2. Pago en ventanilla	REGISTRO DEL PACIENTE EN EL SISTEMA 2. ENTREGA DE FACTURA	08:00 A 16:30	Depende del tratamiento	INMEDIATO	COMUNIDAD	Barrío Coronel N° 1, calle 5400 y EBA, junto al UPC Tels.: 3810-708	VENTANILLA	NO	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	22	44	
63	ATENCIÓN SALUD	CONSULTA EXTERNA DE TRAUMATOLOGÍA	1. Cédula de identidad o partida de nacimiento 2. Pago en ventanilla	REGISTRO DEL PACIENTE EN EL SISTEMA 2. ENTREGA DE FACTURA	08:00 A 16:30	4	INMEDIATO	COMUNIDAD	Barrío Coronel N° 1, calle 5400 y EBA, junto al UPC Tels.: 3810-708	VENTANILLA	NO	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	25	26	
64	AUXILIARES DE DIAGNÓSTICO	SERVICIO DE RAYOS X	1. Cédula de identidad o partida de nacimiento 2. Pago en ventanilla 3. Pago en ventanilla	REGISTRO DEL PACIENTE EN EL SISTEMA 2. ENTREGA DE FACTURA	08:00 A 16:30	DEPENDIENE DE LA PLACA	INMEDIATO	COMUNIDAD	Cercos del poblado, Páramo Central, calle 1897	VENTANILLA	NO	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	20	47	
65	ATENCIÓN SALUD	CONSULTA EXTERNA DE PEDIATRÍA	1. Cédula de identidad o partida de nacimiento 2. Pago en ventanilla	REGISTRO DEL PACIENTE EN EL SISTEMA 2. ENTREGA DE FACTURA	08:00 A 16:30	4	INMEDIATO	COMUNIDAD	Cercos del poblado, Páramo Central, calle 1897	VENTANILLA	NO	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	62	127	
66	ATENCIÓN SALUD	CONSULTA EXTERNA DE OBSTETRICIA	1. Cédula de identidad o partida de nacimiento 2. Pago en ventanilla	REGISTRO DEL PACIENTE EN EL SISTEMA 2. ENTREGA DE FACTURA	08:00 A 16:30	4	INMEDIATO	COMUNIDAD	Barrío Coronel N° 1, calle 5400 y EBA, junto al UPC Tels.: 3810-708	VENTANILLA	NO	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	10	22	
67	ATENCIÓN SALUD	CONSULTA EXTERNA DE OBSTETRICIA	1. Cédula de identidad o partida de nacimiento 2. Pago en ventanilla	REGISTRO DEL PACIENTE EN EL SISTEMA 2. ENTREGA DE FACTURA	08:00 A 16:30	4	INMEDIATO	COMUNIDAD	Av. Alameda 400 y Alameda de Angulo Tels.: 2614-250	VENTANILLA	NO	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	43	83	
68	ATENCIÓN SALUD	SERVICIO DE ACUPUNTURA	1. Cédula de identidad o partida de nacimiento 2. Pago en ventanilla	REGISTRO DEL PACIENTE EN EL SISTEMA 2. ENTREGA DE FACTURA	08:00 A 16:30	6	INMEDIATO	COMUNIDAD	Av. Alameda 400 y Alameda de Angulo Tels.: 2614-250	VENTANILLA	NO	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	1258	2870	
69	ATENCIÓN SALUD	ATENCIÓN EXTERNA DE ENFERMERIA	1. Cédula de identidad o partida de nacimiento 2. Pago en ventanilla	REGISTRO DEL PACIENTE EN EL SISTEMA 2. ENTREGA DE FACTURA	08:00 A 16:30	Depende del tratamiento	INMEDIATO	COMUNIDAD	Av. Alameda 400 y Alameda de Angulo Tels.: 2614-250	VENTANILLA	NO	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	12	21	
70	ATENCIÓN SALUD	CONSULTA EXTERNA DE PSICOLOGÍA	1. Cédula de identidad o partida de nacimiento 2. Pago en ventanilla	REGISTRO DEL PACIENTE EN EL SISTEMA 2. ENTREGA DE FACTURA	08:00 A 16:30	4	INMEDIATO	COMUNIDAD	Av. Alameda 400 y Alameda de Angulo Tels.: 2614-250	VENTANILLA	NO	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	24	50	
71	ATENCIÓN SALUD	CONSULTA EXTERNA DE MEDICINA GENERAL	1. Cédula de identidad o partida de nacimiento 2. Pago en ventanilla	REGISTRO DEL PACIENTE EN EL SISTEMA 2. ENTREGA DE FACTURA	08:00 A 16:30	2.5	INMEDIATO	COMUNIDAD	Av. Francisco de Orellana y Juan Montalvo (parque Central) Telf: 2377-102	VENTANILLA	NO	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	229	496	
72	ATENCIÓN SALUD	SERVICIO DE ODONTOLOGÍA	1. Cédula de identidad o partida de nacimiento 2. Pago en ventanilla	REGISTRO DEL PACIENTE EN EL SISTEMA 2. ENTREGA DE FACTURA	08:00 A 16:30	Depende de tratamiento	INMEDIATO	COMUNIDAD	Av. Francisco de Orellana y Juan Montalvo (parque Central) Telf: 2377-102	VENTANILLA	NO	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	462	801	
73	ATENCIÓN SALUD	SERVICIO DE ENFERMERIA	1. Cédula de identidad o partida de nacimiento 2. Pago en ventanilla	REGISTRO DEL PACIENTE EN EL SISTEMA 2. ENTREGA DE FACTURA	08:00 A 16:30	Depende de tratamiento	INMEDIATO	COMUNIDAD	Av. Francisco de Orellana y Juan Montalvo (parque Central) Telf: 2377-102	VENTANILLA	NO	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	10	19	
74	AUXILIARES DE DIAGNÓSTICO	SERVICIO DE RADIOLOGÍA	1. Cédula de identidad o partida de nacimiento 2. Pago en ventanilla	REGISTRO DEL PACIENTE EN EL SISTEMA 2. ENTREGA DE FACTURA	08:00 A 16:30	Depende de examen	INMEDIATO	COMUNIDAD	Av. Francisco de Orellana y Juan Montalvo (parque Central) Telf: 2377-102	VENTANILLA	NO	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	200	386	
75	ATENCIÓN SALUD	CONSULTA EXTERNA DE GINECOLOGÍA	1. Cédula de identidad o partida de nacimiento 2. Pago en ventanilla	REGISTRO DEL PACIENTE EN EL SISTEMA 2. ENTREGA DE FACTURA	08:00 A 16:30	4	INMEDIATO	COMUNIDAD	Av. Francisco de Orellana y Juan Montalvo (parque Central) Telf: 2377-102	VENTANILLA	NO	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	326	662	
76	ATENCIÓN SALUD	CONSULTA EXTERNA DE PEDIATRÍA	1. Cédula de identidad o partida de nacimiento 2. Pago en ventanilla	REGISTRO DEL PACIENTE EN EL SISTEMA 2. ENTREGA DE FACTURA	08:00 A 16:30	4	INMEDIATO	COMUNIDAD	Av. Francisco de Orellana y Juan Montalvo (parque Central) Telf: 2377-102	VENTANILLA	NO	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	153	337	
77	AUXILIARES DE DIAGNÓSTICO	SERVICIO DE RAYOS X	1. Cédula de identidad o partida de nacimiento 2. Pago en ventanilla	REGISTRO DEL PACIENTE EN EL SISTEMA 2. ENTREGA DE FACTURA	08:00 A 16:30	Depende de placa	INMEDIATO	COMUNIDAD	Av. Francisco de Orellana y Juan Montalvo (parque Central) Telf: 2377-102	VENTANILLA	NO	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	24	36	
78	ATENCIÓN SALUD	CONSULTA EXTERNA DE TRAUMATOLOGÍA	1. Cédula de identidad o partida de nacimiento 2. Pago en ventanilla	REGISTRO DEL PACIENTE EN EL SISTEMA 2. ENTREGA DE FACTURA	08:00 A 16:30	4	INMEDIATO	COMUNIDAD	Avenida OE 135 y 10 de Agosto, Tels.: 2908 359 / 2546 771	VENTANILLA	NO	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	114	114	
79	ATENCIÓN SALUD	CONSULTA EXTERNA DE ACUPUNTURA	1. Cédula de identidad o partida de nacimiento 2. Pago en ventanilla	REGISTRO DEL PACIENTE EN EL SISTEMA 2. ENTREGA DE FACTURA	08:00 A 12:30	5	INMEDIATO	COMUNIDAD	Avenida OE 135 y 10 de Agosto, Tels.: 2908 359 / 2546 771	VENTANILLA	NO	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	3170	6766	
80	AUXILIARES DE DIAGNÓSTICO	CONSULTA EXTERNA DE RAYOS X	1. Cédula de identidad o partida de nacimiento 2. Pago en ventanilla	REGISTRO DEL PACIENTE EN EL SISTEMA 2. ENTREGA DE FACTURA	08:00 A 16:30	Depende de placa	INMEDIATO	COMUNIDAD	Avenida OE 135 y 10 de Agosto, Tels.: 2908 359 / 2546 771	VENTANILLA	NO	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	67	131	
81	ATENCIÓN SALUD	CONSULTA EXTERNA DE PSICOLOGÍA	1. Cédula de identidad o partida de nacimiento 2. Pago en ventanilla	REGISTRO DEL PACIENTE EN EL SISTEMA 2. ENTREGA DE FACTURA	08:00 A 16:30	4	INMEDIATO	COMUNIDAD	Avenida OE 135 y 10 de Agosto, Tels.: 2908 359 / 2546 771	VENTANILLA	NO	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	21	34	
82	ATENCIÓN SALUD	ATENCIÓN EXTERNA DE ENFERMERIA	1. Cédula de identidad o partida de nacimiento 2. Pago en ventanilla	REGISTRO DEL PACIENTE EN EL SISTEMA 2. ENTREGA DE FACTURA	08:00 A 16:30	Depende del tratamiento	INMEDIATO	COMUNIDAD	Avenida OE 135 y 10 de Agosto, Tels.: 2908 359 / 2546 771	VENTANILLA	NO	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	67	127	

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

d) Los servicios que ofrece y las formas de acceder a ellos, horarios de atención y demás indicaciones necesarias, para que la ciudadanía pueda ejercer sus derechos y cumplir sus obligaciones

No.	Denominación del servicio	Descripción del servicio	Cómo acceder al servicio (Se describe el detalle del proceso que debe seguir la ciudadanía para la obtención del servicio)	Procedimiento interno que sigue el servicio	Horario de atención al público (Detallar los días de la semana y horarios)	Costo	Tiempo estimado de respuesta (Horas, Días, Semanas)	Tipo de beneficiarios o usuarios del servicio (Describir si es para ciudadanía en general, sectores estratégicos, personas con discapacidad, etc.)	Oficinas y dependencias que ofrecen el servicio	Dirección y teléfono de la oficina (link para dirección a la página de inicio del sitio web, descripción correo electrónico, chat en línea, contact center, call center, etc.)	Servicio Automatizado (SI/NO)	Link para descargar el formulario de solicitud por internet (on line)	Número de ciudadanos/ciudadanas que accedieron al servicio en el último periodo (mensual)	Número de ciudadanos/ciudadanas que accedieron al servicio en el último periodo (mensual)	Porcentaje de satisfacción sobre el uso del servicio	
86	ATENCIÓN SALUD	CONSULTA EXTERNA DE ODONTOLOGÍA	1. Llamar al CALL CENTER (146) o acudir a la sala con dos copias de copias de odontología. 2. Si es un menor de edad y es un copias de odontología, debe traer dos copias de odontología. 3. Si es un menor de edad y es un copias de odontología, debe traer dos copias de odontología. 4. Si el paciente tiene un tipo de odontología, debe traer dos copias de odontología. 5. Si es un menor de edad y es un copias de odontología, debe traer dos copias de odontología. 6. Si es un menor de edad y es un copias de odontología, debe traer dos copias de odontología. 7. Si es un menor de edad y es un copias de odontología, debe traer dos copias de odontología. 8. Si es un menor de edad y es un copias de odontología, debe traer dos copias de odontología.	COMPROBACION DOCUMENTAL	10:00 A. 16:30	IES PACHA TRAMAZO CONVENIO	Según agenda	Pacientes agendados por el IESS	CENTRO DE SALUD CAYAMBE	Calle Sucre, entre Tejada y Juan Montalvo. Telfs.: 2382 824	NO	NO APLICA	152	316		
87	ATENCIÓN SALUD	CONSULTA EXTERNA DE OBSTETRICIA	1. Llamar al CALL CENTER (146) o acudir a la sala con dos copias de copias de obstetricia. 2. Si es un menor de edad y es un copias de obstetricia, debe traer dos copias de obstetricia. 3. Si es un menor de edad y es un copias de obstetricia, debe traer dos copias de obstetricia. 4. Si el paciente tiene un tipo de obstetricia, debe traer dos copias de obstetricia. 5. Si es un menor de edad y es un copias de obstetricia, debe traer dos copias de obstetricia. 6. Si es un menor de edad y es un copias de obstetricia, debe traer dos copias de obstetricia. 7. Si es un menor de edad y es un copias de obstetricia, debe traer dos copias de obstetricia. 8. Si es un menor de edad y es un copias de obstetricia, debe traer dos copias de obstetricia.	COMPROBACION DOCUMENTAL	10:00 A. 16:30	IES PACHA TRAMAZO CONVENIO	Según agenda	Pacientes agendados por el IESS	CENTRO DE SALUD CAYAMBE	Calle Sucre, entre Tejada y Juan Montalvo. Telfs.: 2382 824	NO	NO APLICA	NO APLICA	159	409	
88	AUXILIARES DE DIAGNOSTICO	SERVICIO DE LABORATORIO CLINICO	1. Llamar al CALL CENTER (146) o acudir a la sala con dos copias de copias de laboratorio clínico. 2. Si es un menor de edad y es un copias de laboratorio clínico, debe traer dos copias de laboratorio clínico. 3. Si es un menor de edad y es un copias de laboratorio clínico, debe traer dos copias de laboratorio clínico. 4. Si el paciente tiene un tipo de laboratorio clínico, debe traer dos copias de laboratorio clínico. 5. Si es un menor de edad y es un copias de laboratorio clínico, debe traer dos copias de laboratorio clínico. 6. Si es un menor de edad y es un copias de laboratorio clínico, debe traer dos copias de laboratorio clínico. 7. Si es un menor de edad y es un copias de laboratorio clínico, debe traer dos copias de laboratorio clínico. 8. Si es un menor de edad y es un copias de laboratorio clínico, debe traer dos copias de laboratorio clínico.	COMPROBACION DOCUMENTAL	08:00 A. 16:30	IES PACHA TRAMAZO CONVENIO	Según agenda	Pacientes agendados por el IESS	CENTRO DE SALUD CAYAMBE	Calle Sucre, entre Tejada y Juan Montalvo. Telfs.: 2382 824	NO	NO APLICA	NO APLICA	48	129	

d) Los servicios que ofrece y las formas de acceder a ellos, horarios de atención y demás indicaciones necesarias, para que la ciudadanía pueda ejercer sus derechos y cumplir sus obligaciones

No.	Denominación del servicio	Descripción del servicio	Cómo acceder al servicio (Se describe el detalle del proceso que debe seguir la ciudadanía para la obtención del servicio)	Requisitos para la obtención del servicio (Se deberá traer los requisitos que obligan la cobertura del servicio (normal o especial)	Horario de atención al público (Detallar los días de la semana y horarios)	Costo	Tiempo estimado de respuesta (Horas, Días, Semanas)	Tipo de beneficiarios o usuarios del servicio (Describir si es para ciudadanía en general, personas con discapacidad, sectores Judiciales, OJIG, Personal Médico)	Oficinas y dependencias que ofrecen el servicio	Dirección y teléfono de la oficina (link para dirección a la página de inicio del sitio web, descripción correo electrónico, chat en línea, contacto center, call center, etc.)	Servicio Automatizado (SI/NO)	Link para el servicio por internet (on line)	Número de ciudadanos/ciudadanas que accedieron al servicio en el último período (mensual)	Número de personas ciudadanas/ciudadanas que accedieron al servicio sumatorio	Porcentaje de satisfacción sobre el uso del servicio
88	ATENCIÓN SALUD	CONSULTA, EXTERNA DE OBSTETRICIA	1. Llamar al CALL CENTER (146) o acudir a la sala con dos copias de copias de WWM, CITAS MEDICAS LESS 2. Recordar que el paciente debe traer los requisitos que obligan la cobertura del servicio (normal o especial)	1. Acudir a la sala con dos copias de copias de WWM, CITAS MEDICAS LESS 2. Recordar que el paciente debe traer los requisitos que obligan la cobertura del servicio (normal o especial)	10:00 A. 16:30	IES PACHA TRAVEZ DE CONVENIO	Según agenda	Pacientes agendados por el IESS	CENTRO DE SALUD ME/JIA	VENTANILLA Y CALL CENTER IESS	NO	NO APLICA	72	176	
89	ATENCIÓN SALUD	CONSULTA, EXTERNA DE OBSTETRICIA	1. Llamar al CALL CENTER (146) o acudir a la sala con dos copias de copias de WWM, CITAS MEDICAS LESS 2. Recordar que el paciente debe traer los requisitos que obligan la cobertura del servicio (normal o especial)	1. Acudir a la sala con dos copias de copias de WWM, CITAS MEDICAS LESS 2. Recordar que el paciente debe traer los requisitos que obligan la cobertura del servicio (normal o especial)	10:00 A. 16:30	IES PACHA TRAVEZ DE CONVENIO	Según agenda	Pacientes agendados por el IESS	CENTRO DE SALUD ME/JIA	VENTANILLA Y CALL CENTER IESS	NO	NO APLICA	72	176	
90	ATENCIÓN SALUD	CONSULTA, EXTERNA DE MEDICINA GENERAL	1. Llamar al CALL CENTER (146) o acudir a la sala con dos copias de copias de WWM, CITAS MEDICAS LESS 2. Recordar que el paciente debe traer los requisitos que obligan la cobertura del servicio (normal o especial)	1. Acudir a la sala con dos copias de copias de WWM, CITAS MEDICAS LESS 2. Recordar que el paciente debe traer los requisitos que obligan la cobertura del servicio (normal o especial)	10:00 A. 16:30	IES PACHA TRAVEZ DE CONVENIO	Según agenda	Pacientes agendados por el IESS	CENTRO DE SALUD ME/JIA	VENTANILLA Y CALL CENTER IESS	NO	NO APLICA	72	176	
91	ATENCIÓN SALUD	CONSULTA, EXTERNA DE ODONTOLOGIA	1. Llamar al CALL CENTER (146) o acudir a la sala con dos copias de copias de WWM, CITAS MEDICAS LESS 2. Recordar que el paciente debe traer los requisitos que obligan la cobertura del servicio (normal o especial)	1. Acudir a la sala con dos copias de copias de WWM, CITAS MEDICAS LESS 2. Recordar que el paciente debe traer los requisitos que obligan la cobertura del servicio (normal o especial)	10:00 A. 16:30	IES PACHA TRAVEZ DE CONVENIO	Según agenda	Pacientes agendados por el IESS	CENTRO DE SALUD ME/JIA	VENTANILLA Y CALL CENTER IESS	NO	NO APLICA	97	224	

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

d) Los servicios que ofrece y las formas de acceder a ellos, horarios de atención y demás indicaciones necesarias, para que la ciudadanía pueda ejercer sus derechos y cumplir sus obligaciones

No.	Denominación del servicio	Descripción del servicio	Cómo acceder al servicio (Se describe el detalle del proceso que debe seguir la ciudadanía para la obtención del servicio)	Procedimiento interno que sigue el servicio	Horario de atención al público (Detallar los días de la semana y horarios)	Costo	Tiempo estimado de respuesta (Horas, Días, Semanas)	Tipo de beneficiarios o usuarios del servicio (Describir si es para ciudadanía en general, personas con discapacidad, personas de nacionalidad extranjera, etc.)	Oficinas y dependencias que ofrecen el servicio	Dirección y teléfono de la oficina (link para dirección a la página de inicio del sitio web, descripción correo electrónico, chat en línea, contact center, call center, etc.)	Servicio Automatizado (SI/NO)	Link para descargar el formulario de solicitud por internet (on line)	Número de ciudadanos/ciudadanas que accedieron al servicio en el último periodo (mensual)	Número de personas ciudadanas/ciudadanas que accedieron al servicio a su último servicio sumatorio	Porcentaje de satisfacción sobre el uso del servicio
92	AUXILIARES DE DIAGNOSTICO		<p>1. Llamar al CALL CENTER (146) o acudir a la sala con dos copias de cédula de ciudadanía y un carnet de seguro médico.</p> <p>2. Si es un menor de edad y es un paciente que se va a atender en el último mes de pago, debe traer dos copias de cédula de ciudadanía y un carnet de seguro médico.</p> <p>3. Si es un menor de edad y es un paciente que se va a atender en el último mes de pago, debe traer dos copias de cédula de ciudadanía y un carnet de seguro médico.</p> <p>4. Si es un menor de edad y es un paciente que se va a atender en el último mes de pago, debe traer dos copias de cédula de ciudadanía y un carnet de seguro médico.</p> <p>5. Si es un menor de edad y es un paciente que se va a atender en el último mes de pago, debe traer dos copias de cédula de ciudadanía y un carnet de seguro médico.</p> <p>6. Si es un menor de edad y es un paciente que se va a atender en el último mes de pago, debe traer dos copias de cédula de ciudadanía y un carnet de seguro médico.</p> <p>7. Si es un menor de edad y es un paciente que se va a atender en el último mes de pago, debe traer dos copias de cédula de ciudadanía y un carnet de seguro médico.</p> <p>8. Si es un menor de edad y es un paciente que se va a atender en el último mes de pago, debe traer dos copias de cédula de ciudadanía y un carnet de seguro médico.</p>	COMPROBACIÓN DOCUMENTAL	08:00 A. 16:30	IES PACHA TRAMAZO CONVENIO	Según agenda	Pacientes agendados por el IESS	CENTRO DE SALUD IFE/JIA	VENTANILLA Y CALL CENTER IESS	NO	NO APLICA	35	101	
93	ATENCIÓN SALUD	CONSULTA EXTERNA DE MEDICINA GENERAL	<p>1. Llamar al CALL CENTER (146) o acudir a la sala con dos copias de cédula de ciudadanía y un carnet de seguro médico.</p> <p>2. Si es un menor de edad y es un paciente que se va a atender en el último mes de pago, debe traer dos copias de cédula de ciudadanía y un carnet de seguro médico.</p> <p>3. Si es un menor de edad y es un paciente que se va a atender en el último mes de pago, debe traer dos copias de cédula de ciudadanía y un carnet de seguro médico.</p> <p>4. Si es un menor de edad y es un paciente que se va a atender en el último mes de pago, debe traer dos copias de cédula de ciudadanía y un carnet de seguro médico.</p> <p>5. Si es un menor de edad y es un paciente que se va a atender en el último mes de pago, debe traer dos copias de cédula de ciudadanía y un carnet de seguro médico.</p> <p>6. Si es un menor de edad y es un paciente que se va a atender en el último mes de pago, debe traer dos copias de cédula de ciudadanía y un carnet de seguro médico.</p> <p>7. Si es un menor de edad y es un paciente que se va a atender en el último mes de pago, debe traer dos copias de cédula de ciudadanía y un carnet de seguro médico.</p> <p>8. Si es un menor de edad y es un paciente que se va a atender en el último mes de pago, debe traer dos copias de cédula de ciudadanía y un carnet de seguro médico.</p>	COMPROBACIÓN DOCUMENTAL	10:00 A. 16:30	IES PACHA TRAMAZO CONVENIO	Según agenda	Pacientes agendados por el IESS	CENTRO DE SALUD RUMINAHUI	Sangolquí, calle Quito y Montalvo, antigua general, Telf.: 2331 967 / 2331 917	NO	NO APLICA	409	772	
94	ATENCIÓN SALUD	CONSULTA EXTERNA DE GINECOLOGIA	<p>1. Llamar al CALL CENTER (146) o acudir a la sala con dos copias de cédula de ciudadanía y un carnet de seguro médico.</p> <p>2. Si es un menor de edad y es un paciente que se va a atender en el último mes de pago, debe traer dos copias de cédula de ciudadanía y un carnet de seguro médico.</p> <p>3. Si es un menor de edad y es un paciente que se va a atender en el último mes de pago, debe traer dos copias de cédula de ciudadanía y un carnet de seguro médico.</p> <p>4. Si es un menor de edad y es un paciente que se va a atender en el último mes de pago, debe traer dos copias de cédula de ciudadanía y un carnet de seguro médico.</p> <p>5. Si es un menor de edad y es un paciente que se va a atender en el último mes de pago, debe traer dos copias de cédula de ciudadanía y un carnet de seguro médico.</p> <p>6. Si es un menor de edad y es un paciente que se va a atender en el último mes de pago, debe traer dos copias de cédula de ciudadanía y un carnet de seguro médico.</p> <p>7. Si es un menor de edad y es un paciente que se va a atender en el último mes de pago, debe traer dos copias de cédula de ciudadanía y un carnet de seguro médico.</p> <p>8. Si es un menor de edad y es un paciente que se va a atender en el último mes de pago, debe traer dos copias de cédula de ciudadanía y un carnet de seguro médico.</p>	COMPROBACIÓN DOCUMENTAL	9:00 A. 16:30	IES PACHA TRAMAZO CONVENIO	Según agenda	Pacientes agendados por el IESS	CENTRO DE SALUD RUMINAHUI	Sangolquí, calle Quito y Montalvo, antigua general, Telf.: 2331 967 / 2331 917	NO	NO APLICA	172	349	

d) Los servicios que ofrece y las formas de acceder a ellos, horarios de atención y demás indicaciones necesarias, para que la ciudadanía pueda ejercer sus derechos y cumplir sus obligaciones

No.	Denominación del servicio	Descripción del servicio	Cómo acceder al servicio (Se describe el detalle del proceso que debe seguir la ciudadanía para la obtención del servicio)	Procedimiento interno que sigue el servicio	Horario de atención al público (Detallar los días de la semana y horarios)	Costo	Tiempo estimado de respuesta (Horas, Días, Semanas)	Tipo de beneficiarios o usuarios del servicio (Inscribir si se para ciudadanía en general, sectores, asociaciones, sindicatos, etc.)	Oficinas y dependencias que ofrecen el servicio	Dirección y teléfono de la oficina (link para dirección a la página de inicio del servicio, descripción correo electrónico, chat en línea, contact center, call center, etc.)	Servicio Automatizado (SI/NO)	Link para descargar el formulario de servicio por internet (on line)	Número de ciudadanos/ciudadanas que accedieron al servicio en el último período (mensual)	Porcentaje de satisfacción sobre el uso del servicio
96	ATENCIÓN SALUD	CONSULTA EXTERNA DE ODONTOLOGÍA	Llamar al CALL CENTER (146) o acudir a la sala de copias de odontología. Se describe el detalle del proceso que debe seguir la ciudadanía para la obtención del servicio: 1. Hacer una cita con dos copias de odontología. 2. Si es un menor de edad, debe ir acompañado de su representante legal. 3. Si es un menor de edad, debe ir acompañado de su representante legal. 4. Si se requiere un tipo de atención, debe ir acompañado de su representante legal. 5. Si se requiere un tipo de atención, debe ir acompañado de su representante legal. 6. Si se requiere un tipo de atención, debe ir acompañado de su representante legal. 7. Si se requiere un tipo de atención, debe ir acompañado de su representante legal. 8. Si se requiere un tipo de atención, debe ir acompañado de su representante legal.	COMPROBACION DOCUMENTAL	10:00 A. 18:30	RIES PAGA TRAMITACION CONVENIO	Según agenda	Pacientes agendados por el IESS	CENTRO DE SALUD RUMINAHUI	Sangolquí, calle Quito y Montalva, esquina VENTANILLA Y CALL GENERA, Telf: -2337 367 2337 917	NO	NO APLICA	282	699
96	AUXILIARES DE DIAGNOSTICO	SERVICIO DE LABORATORIO CLINICO	Llamar al CALL CENTER (146) o acudir a la sala de copias de odontología. Se describe el detalle del proceso que debe seguir la ciudadanía para la obtención del servicio: 1. Hacer una cita con dos copias de odontología. 2. Si es un menor de edad, debe ir acompañado de su representante legal. 3. Si es un menor de edad, debe ir acompañado de su representante legal. 4. Si se requiere un tipo de atención, debe ir acompañado de su representante legal. 5. Si se requiere un tipo de atención, debe ir acompañado de su representante legal. 6. Si se requiere un tipo de atención, debe ir acompañado de su representante legal. 7. Si se requiere un tipo de atención, debe ir acompañado de su representante legal. 8. Si se requiere un tipo de atención, debe ir acompañado de su representante legal.	COMPROBACION DOCUMENTAL	08:00 A. 18:30	RIES PAGA TRAMITACION CONVENIO	Según agenda	Pacientes agendados por el IESS	CENTRO DE SALUD RUMINAHUI	Sangolquí, calle Quito y Montalva, esquina VENTANILLA Y CALL GENERA, Telf: -2337 367 2337 917	NO	NO APLICA	51	126
97	ATENCIÓN SALUD	CONSULTA EXTERNA DE MEDICINA GENERAL	Llamar al CALL CENTER (146) o acudir a la sala de copias de odontología. Se describe el detalle del proceso que debe seguir la ciudadanía para la obtención del servicio: 1. Hacer una cita con dos copias de odontología. 2. Si es un menor de edad, debe ir acompañado de su representante legal. 3. Si es un menor de edad, debe ir acompañado de su representante legal. 4. Si se requiere un tipo de atención, debe ir acompañado de su representante legal. 5. Si se requiere un tipo de atención, debe ir acompañado de su representante legal. 6. Si se requiere un tipo de atención, debe ir acompañado de su representante legal. 7. Si se requiere un tipo de atención, debe ir acompañado de su representante legal. 8. Si se requiere un tipo de atención, debe ir acompañado de su representante legal.	COMPROBACION DOCUMENTAL	10:00 A. 18:30	RIES PAGA TRAMITACION CONVENIO	Según agenda	Pacientes agendados por el IESS	CENTRO DE SALUD EL CONDADO	El Condado, Calle San Francisco, Mercado San Sebastián, Telf: -2368 879	NO	NO APLICA	261	600

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

No.	Denominación del servicio	Descripción del servicio	Cómo acceder al servicio (Se describe el detalle del proceso que debe seguir el ciudadano para la obtención del servicio)	Requisitos para la obtención del servicio (Se detallan los requisitos que exige la cobertura del servicio y donde se obtiene)	Horario de atención al público (Detallar los días de la semana y horarios)	Costo	Tiempo estimado de respuesta (Horas, Días, Semanas)	Tipo de beneficiarios o usuarios del servicio (Incluir si se presta a ciudadanos en general, personas naturales, personas jurídicas, ONG, Personal Médico)	Oficinas y dependencias que ofrecen el servicio	Dirección y teléfono de la oficina y (link para dirección a la página de inicio del servicio) descripción (correo electrónico, chat en línea, contacto en línea, contacto en persona)	Servicio Automatizado (SI/NO)	Link para descargar el formulario de solicitud por internet (on line)	Número de ciudadanos/ciudadanas que accedieron al servicio en el último periodo (mensual)	Número de personas ciudadanas/ciudadanas que accedieron al servicio sumatorio	Porcentaje de satisfacción sobre el uso del servicio	
d) Los servicios que ofrece y las formas de acceder a ellos, horarios de atención y demás indicaciones necesarias, para que la ciudadanía pueda ejercer sus derechos y cumplir sus obligaciones disponibles de atención presencial (Oficina, Ventanilla, Oficina, brigada, página web, correo electrónico, chat en línea, contacto en línea, contacto en persona)																
98	ATENCIÓN SALUD	CONSULTA EXTERNA DE ODONTOLOGÍA	1. Llamar al CALL CENTER (146) o acudir a la sala con dos copias de odontología. Si el paciente tiene un tipo de emergencia odontológica, debe traer dos copias de odontología por medio del internet opción WW.M.CITAS.MEDICAS.LESS 2. Recordar que el paciente debe acudir a la cita con dos copias de odontología. 3. Si el paciente tiene un tipo de emergencia odontológica, debe traer dos copias de odontología en su carnet de Montepío mas dos copias de odontología del atendero. 4. Si es un Seguro Chombabano traer dos copias de odontología en sus copias de odontología quien cubre el seguro mas copias de odontología de la persona que se va atender en Montepío al lo fuera. 5. Si es un menor de edad y es un extranjero Chombabano traer dos copias de odontología de su carnet de Montepío. 6. Si es un Concesionario debe traer dos copias de odontología de la persona que se va atender (esposa) y los últimos tres pagos donde conste la extensión de la persona donde se va atender. 7. Si es un extranjero Chombabano refugiado en nuestro país, debe traer dos copias de odontología o partida de nacimiento más dos copias de odontología de la persona que cubre la atención sea maná o papa del seguro social. 8. Si es un Concesionario debe traer dos copias de odontología de la persona que se va atender (esposa) y los últimos tres pagos donde conste la extensión de la persona donde se va atender. 9. Si es un extranjero Chombabano refugiado en nuestro país, debe traer dos copias de odontología o partida de nacimiento más dos copias de odontología de la persona que cubre la atención sea maná o papa del seguro social. 10. Si es un Concesionario debe traer dos copias de odontología de la persona que se va atender (esposa) y los últimos tres pagos donde conste la extensión de la persona donde se va atender. 11. Si es un extranjero Chombabano refugiado en nuestro país, debe traer dos copias de odontología o partida de nacimiento más dos copias de odontología de la persona que cubre la atención sea maná o papa del seguro social.	1. Acudir a la cita con dos copias de odontología. Si el paciente tiene un tipo de emergencia odontológica, debe traer dos copias de odontología por medio del internet opción WW.M.CITAS.MEDICAS.LESS 2. Recordar que el paciente debe acudir a la cita con dos copias de odontología. 3. Si el paciente tiene un tipo de emergencia odontológica, debe traer dos copias de odontología en su carnet de Montepío. 4. Si es un Seguro Chombabano traer dos copias de odontología en sus copias de odontología quien cubre el seguro mas copias de odontología de la persona que se va atender en Montepío al lo fuera. 5. Si es un menor de edad y es un extranjero Chombabano traer dos copias de odontología de su carnet de Montepío. 6. Si es un Concesionario debe traer dos copias de odontología de la persona que se va atender (esposa) y los últimos tres pagos donde conste la extensión de la persona donde se va atender. 7. Si es un extranjero Chombabano refugiado en nuestro país, debe traer dos copias de odontología o partida de nacimiento más dos copias de odontología de la persona que cubre la atención sea maná o papa del seguro social. 8. Si es un Concesionario debe traer dos copias de odontología de la persona que se va atender (esposa) y los últimos tres pagos donde conste la extensión de la persona donde se va atender. 9. Si es un extranjero Chombabano refugiado en nuestro país, debe traer dos copias de odontología o partida de nacimiento más dos copias de odontología de la persona que cubre la atención sea maná o papa del seguro social.	10:00 A. 16:30	IES PUEBLA TRAVEZDA CONVENIO	Según agenda	Pacientes agendados por el IESS	CENTRO DE SALUD EL CONDADO VENTANILLA Y CALL CENTER IESS	El Condado, Quito, calle San Francisco: Montepío - 2468	NO	NO APLICA	NO APLICA	238	409	
99	AUXILIARES DE DIAGNOSTICO	SERVICIO DE LABORATORIO CLINICO	1. Llamar al CALL CENTER (146) o acudir a la sala con dos copias de odontología. Si el paciente tiene un tipo de emergencia odontológica, debe traer dos copias de odontología por medio del internet opción WW.M.CITAS.MEDICAS.LESS 2. Recordar que el paciente debe acudir a la cita con dos copias de odontología. 3. Si el paciente tiene un tipo de emergencia odontológica, debe traer dos copias de odontología en su carnet de Montepío mas dos copias de odontología del atendero. 4. Si es un Seguro Chombabano traer dos copias de odontología en sus copias de odontología quien cubre el seguro mas copias de odontología de la persona que se va atender en Montepío al lo fuera. 5. Si es un menor de edad y es un extranjero Chombabano traer dos copias de odontología de su carnet de Montepío. 6. Si es un Concesionario debe traer dos copias de odontología de la persona que se va atender (esposa) y los últimos tres pagos donde conste la extensión de la persona donde se va atender. 7. Si es un extranjero Chombabano refugiado en nuestro país, debe traer dos copias de odontología o partida de nacimiento más dos copias de odontología de la persona que cubre la atención sea maná o papa del seguro social. 8. Si es un Concesionario debe traer dos copias de odontología de la persona que se va atender (esposa) y los últimos tres pagos donde conste la extensión de la persona donde se va atender. 9. Si es un extranjero Chombabano refugiado en nuestro país, debe traer dos copias de odontología o partida de nacimiento más dos copias de odontología de la persona que cubre la atención sea maná o papa del seguro social.	1. Acudir a la cita con dos copias de odontología. Si el paciente tiene un tipo de emergencia odontológica, debe traer dos copias de odontología por medio del internet opción WW.M.CITAS.MEDICAS.LESS 2. Recordar que el paciente debe acudir a la cita con dos copias de odontología. 3. Si el paciente tiene un tipo de emergencia odontológica, debe traer dos copias de odontología en su carnet de Montepío. 4. Si es un Seguro Chombabano traer dos copias de odontología en sus copias de odontología quien cubre el seguro mas copias de odontología de la persona que se va atender en Montepío al lo fuera. 5. Si es un menor de edad y es un extranjero Chombabano traer dos copias de odontología de su carnet de Montepío. 6. Si es un Concesionario debe traer dos copias de odontología de la persona que se va atender (esposa) y los últimos tres pagos donde conste la extensión de la persona donde se va atender. 7. Si es un extranjero Chombabano refugiado en nuestro país, debe traer dos copias de odontología o partida de nacimiento más dos copias de odontología de la persona que cubre la atención sea maná o papa del seguro social. 8. Si es un Concesionario debe traer dos copias de odontología de la persona que se va atender (esposa) y los últimos tres pagos donde conste la extensión de la persona donde se va atender. 9. Si es un extranjero Chombabano refugiado en nuestro país, debe traer dos copias de odontología o partida de nacimiento más dos copias de odontología de la persona que cubre la atención sea maná o papa del seguro social.	08:00 A. 16:30	IES PUEBLA TRAVEZDA CONVENIO	Según agenda	Pacientes agendados por el IESS	CENTRO DE SALUD EL CONDADO VENTANILLA Y CALL CENTER IESS	El Condado, Quito, calle San Francisco: Montepío - 2468	NO	NO APLICA	NO APLICA	64	154	
100	AUXILIARES DE DIAGNOSTICO	SERVICIO DE RAYOS X	1. Llamar al CALL CENTER (146) o acudir a la sala con dos copias de odontología. Si el paciente tiene un tipo de emergencia odontológica, debe traer dos copias de odontología por medio del internet opción WW.M.CITAS.MEDICAS.LESS 2. Recordar que el paciente debe acudir a la cita con dos copias de odontología. 3. Si el paciente tiene un tipo de emergencia odontológica, debe traer dos copias de odontología en su carnet de Montepío mas dos copias de odontología del atendero. 4. Si es un Seguro Chombabano traer dos copias de odontología en sus copias de odontología quien cubre el seguro mas copias de odontología de la persona que se va atender en Montepío al lo fuera. 5. Si es un menor de edad y es un extranjero Chombabano traer dos copias de odontología de su carnet de Montepío. 6. Si es un Concesionario debe traer dos copias de odontología de la persona que se va atender (esposa) y los últimos tres pagos donde conste la extensión de la persona donde se va atender. 7. Si es un extranjero Chombabano refugiado en nuestro país, debe traer dos copias de odontología o partida de nacimiento más dos copias de odontología de la persona que cubre la atención sea maná o papa del seguro social. 8. Si es un Concesionario debe traer dos copias de odontología de la persona que se va atender (esposa) y los últimos tres pagos donde conste la extensión de la persona donde se va atender. 9. Si es un extranjero Chombabano refugiado en nuestro país, debe traer dos copias de odontología o partida de nacimiento más dos copias de odontología de la persona que cubre la atención sea maná o papa del seguro social.	1. Acudir a la cita con dos copias de odontología. Si el paciente tiene un tipo de emergencia odontológica, debe traer dos copias de odontología por medio del internet opción WW.M.CITAS.MEDICAS.LESS 2. Recordar que el paciente debe acudir a la cita con dos copias de odontología. 3. Si el paciente tiene un tipo de emergencia odontológica, debe traer dos copias de odontología en su carnet de Montepío. 4. Si es un Seguro Chombabano traer dos copias de odontología en sus copias de odontología quien cubre el seguro mas copias de odontología de la persona que se va atender en Montepío al lo fuera. 5. Si es un menor de edad y es un extranjero Chombabano traer dos copias de odontología de su carnet de Montepío. 6. Si es un Concesionario debe traer dos copias de odontología de la persona que se va atender (esposa) y los últimos tres pagos donde conste la extensión de la persona donde se va atender. 7. Si es un extranjero Chombabano refugiado en nuestro país, debe traer dos copias de odontología o partida de nacimiento más dos copias de odontología de la persona que cubre la atención sea maná o papa del seguro social. 8. Si es un Concesionario debe traer dos copias de odontología de la persona que se va atender (esposa) y los últimos tres pagos donde conste la extensión de la persona donde se va atender. 9. Si es un extranjero Chombabano refugiado en nuestro país, debe traer dos copias de odontología o partida de nacimiento más dos copias de odontología de la persona que cubre la atención sea maná o papa del seguro social.	08:00 A. 16:30	IES PUEBLA TRAVEZDA CONVENIO	Según agenda	Pacientes agendados por el IESS	CENTRO DE SALUD EL CONDADO VENTANILLA Y CALL CENTER IESS	El Condado, Quito, calle San Francisco: Montepío - 2468	NO	NO APLICA	NO APLICA	33	82	

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

d) Los servicios que ofrece y las formas de acceder a ellos, horarios de atención y demás indicaciones necesarias, para que la ciudadanía pueda ejercer sus derechos y cumplir sus obligaciones

No.	Denominación del servicio	Descripción del servicio	Cómo acceder al servicio (Se describe el detalle del proceso que debe seguir la ciudadanía para la obtención del servicio)	Procedimiento interno que sigue el servicio	Horario de atención al público (Detallar los días de la semana y horarios)	Costo	Tiempo estimado de respuesta (Horas, Días, Semanas)	Tipo de beneficiarios o usuarios del servicio (Escribir si es para ciudadanía en general, sectores, nacional, judicial, ONG, Personal Médico)	Oficinas y dependencias que ofrecen el servicio	Dirección y teléfono de la oficina (link para dirección a la página de inicio del sitio web, descripción correo electrónico, chat en línea, contact center, call center, etc.)	Servicio Automatizado (SI/NO)	Link para descargar el formulario de solicitud por internet (on line)	Número de ciudadanos/ciudadanas que accedieron al servicio en el último período (mensual)	Porcentaje de satisfacción sobre el uso del servicio
104	AUXILIARES DE DIAGNOSTICO		<p>1. Llamar al CALL CENTER (146) o acudir a la sala con dos copias de cedula de ciudadanía y un carnet de seguro médico.</p> <p>2. Si es un menor de edad y es un paciente que se va atender en el último mes de pago, debe traer dos copias de cedula de ciudadanía y un carnet de seguro médico.</p> <p>3. Si es un menor de edad y es un paciente que se va atender en el último mes de pago, debe traer dos copias de cedula de ciudadanía y un carnet de seguro médico.</p> <p>4. Si es un menor de edad y es un paciente que se va atender en el último mes de pago, debe traer dos copias de cedula de ciudadanía y un carnet de seguro médico.</p> <p>5. Si es un menor de edad y es un paciente que se va atender en el último mes de pago, debe traer dos copias de cedula de ciudadanía y un carnet de seguro médico.</p> <p>6. Si es un menor de edad y es un paciente que se va atender en el último mes de pago, debe traer dos copias de cedula de ciudadanía y un carnet de seguro médico.</p> <p>7. Si es un menor de edad y es un paciente que se va atender en el último mes de pago, debe traer dos copias de cedula de ciudadanía y un carnet de seguro médico.</p> <p>8. Si es un menor de edad y es un paciente que se va atender en el último mes de pago, debe traer dos copias de cedula de ciudadanía y un carnet de seguro médico.</p>	<p>COMPROBACION DOCUMENTAL</p>	08:00 A. 16:30	IES PACHA TRAMAZO CONVENIO	Según agenda	Pacientes agendados por el IESS	CENTRO DE SALUD EL QUINCE	Centro del poblado: Páscar Central calle 1697. Calle: Venantilla y Call Center IESS	NO	NO APLICA	69	107
105	ATENCIÓN SALUD	CONSULTA, EXTERNA DE MEDICINA GENERAL	<p>1. Llamar al CALL CENTER (146) o acudir a la sala con dos copias de cedula de ciudadanía y un carnet de seguro médico.</p> <p>2. Si es un menor de edad y es un paciente que se va atender en el último mes de pago, debe traer dos copias de cedula de ciudadanía y un carnet de seguro médico.</p> <p>3. Si es un menor de edad y es un paciente que se va atender en el último mes de pago, debe traer dos copias de cedula de ciudadanía y un carnet de seguro médico.</p> <p>4. Si es un menor de edad y es un paciente que se va atender en el último mes de pago, debe traer dos copias de cedula de ciudadanía y un carnet de seguro médico.</p> <p>5. Si es un menor de edad y es un paciente que se va atender en el último mes de pago, debe traer dos copias de cedula de ciudadanía y un carnet de seguro médico.</p> <p>6. Si es un menor de edad y es un paciente que se va atender en el último mes de pago, debe traer dos copias de cedula de ciudadanía y un carnet de seguro médico.</p> <p>7. Si es un menor de edad y es un paciente que se va atender en el último mes de pago, debe traer dos copias de cedula de ciudadanía y un carnet de seguro médico.</p> <p>8. Si es un menor de edad y es un paciente que se va atender en el último mes de pago, debe traer dos copias de cedula de ciudadanía y un carnet de seguro médico.</p>	<p>COMPROBACION DOCUMENTAL</p>	10:00 A. 16:30	IES PACHA TRAMAZO CONVENIO	Según agenda	Pacientes agendados por el IESS	CENTRO DE SALUD EL BEATERO	Barrío Condón 1, pasaje Sacy ESA. Venantilla y Call Center IESS. Jure al UPC. Telf. 3816-799	NO	NO APLICA	267	671
106	ATENCIÓN SALUD	CONSULTA, EXTERNA DE ODONTOLOGIA	<p>1. Llamar al CALL CENTER (146) o acudir a la sala con dos copias de cedula de ciudadanía y un carnet de seguro médico.</p> <p>2. Si es un menor de edad y es un paciente que se va atender en el último mes de pago, debe traer dos copias de cedula de ciudadanía y un carnet de seguro médico.</p> <p>3. Si es un menor de edad y es un paciente que se va atender en el último mes de pago, debe traer dos copias de cedula de ciudadanía y un carnet de seguro médico.</p> <p>4. Si es un menor de edad y es un paciente que se va atender en el último mes de pago, debe traer dos copias de cedula de ciudadanía y un carnet de seguro médico.</p> <p>5. Si es un menor de edad y es un paciente que se va atender en el último mes de pago, debe traer dos copias de cedula de ciudadanía y un carnet de seguro médico.</p> <p>6. Si es un menor de edad y es un paciente que se va atender en el último mes de pago, debe traer dos copias de cedula de ciudadanía y un carnet de seguro médico.</p> <p>7. Si es un menor de edad y es un paciente que se va atender en el último mes de pago, debe traer dos copias de cedula de ciudadanía y un carnet de seguro médico.</p> <p>8. Si es un menor de edad y es un paciente que se va atender en el último mes de pago, debe traer dos copias de cedula de ciudadanía y un carnet de seguro médico.</p>	<p>COMPROBACION DOCUMENTAL</p>	10:00 A. 16:30	IES PACHA TRAMAZO CONVENIO	Según agenda	Pacientes agendados por el IESS	CENTRO DE SALUD EL BEATERO	Barrío Condón 1, pasaje Sacy ESA. Venantilla y Call Center IESS. Jure al UPC. Telf. 3816-799	NO	NO APLICA	70	106

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

d) Los servicios que ofrece y las formas de acceder a ellos, horarios de atención y demás indicaciones necesarias, para que la ciudadanía pueda ejercer sus derechos y cumplir sus obligaciones

No.	Denominación del servicio	Descripción del servicio	Cómo acceder al servicio (Se describe el detalle del proceso que debe seguir la ciudadanía para la obtención del servicio)	Procedimiento interno que sigue el servicio	Horario de atención al público (Detallar los días de la semana y horarios)	Costo	Tiempo estimado de respuesta (Horas, Días, Semanas)	Tipo de beneficiarios o usuarios del servicio (Describir si es para ciudadanía en general, sectores prioritarios, personas con discapacidad, etc.)	Oficinas y dependencias que ofrecen el servicio	Dirección y teléfono de la oficina (link para dirección a la página de inicio en internet, descripción correo electrónico, chat en línea, contacto center, call center, etc.)	Servicio Automatizado (SI/NO)	Link para descargar el formulario de solicitud por internet (on line)	Número de ciudadanos/ciudadanas que accedieron al servicio en el último periodo (mensual)	Número de personas ciudadanas/ciudadanas que accedieron al servicio a su último periodo	Porcentaje de satisfacción sobre el uso del servicio
107	AUXILIARES DE DIAGNOSTICO		<p>1. Llamar al CALL CENTER (146) o acudir a la sala con dos copias de cédulas de ciudadanía y un carnet de seguro médico.</p> <p>2. Si es un menor de edad y es un paciente que se va a atender en el último mes de pago, debe traer dos copias de su carnet de seguro médico y un carnet de Montepío.</p> <p>3. Si es un menor de edad y es un paciente que se va a atender en el último mes de pago, debe traer dos copias de su carnet de seguro médico y un carnet de Montepío.</p> <p>4. Si es un menor de edad y es un paciente que se va a atender en el último mes de pago, debe traer dos copias de su carnet de seguro médico y un carnet de Montepío.</p> <p>5. Si es un menor de edad y es un paciente que se va a atender en el último mes de pago, debe traer dos copias de su carnet de seguro médico y un carnet de Montepío.</p> <p>6. Si es un menor de edad y es un paciente que se va a atender en el último mes de pago, debe traer dos copias de su carnet de seguro médico y un carnet de Montepío.</p> <p>7. Si es un menor de edad y es un paciente que se va a atender en el último mes de pago, debe traer dos copias de su carnet de seguro médico y un carnet de Montepío.</p> <p>8. Si es un menor de edad y es un paciente que se va a atender en el último mes de pago, debe traer dos copias de su carnet de seguro médico y un carnet de Montepío.</p>	<p>COMPROBACION DOCUMENTAL</p> <p>08:00 A. 16:30</p>	IES PACHA TRAMAZO CONVENIO	Según agenda	Pacientes agendados por el IESS	CENTRO DE SALUD EL BEATERO	BARRIO CODON 1, PASEO SAKO ESA, JUNTA AL UPC TEL# 3815-798	NO	NO APLICA	NO APLICA	58	110	
108	AUXILIARES DE DIAGNOSTICO		<p>1. Llamar al CALL CENTER (146) o acudir a la sala con dos copias de cédulas de ciudadanía y un carnet de seguro médico.</p> <p>2. Si es un menor de edad y es un paciente que se va a atender en el último mes de pago, debe traer dos copias de su carnet de seguro médico y un carnet de Montepío.</p> <p>3. Si es un menor de edad y es un paciente que se va a atender en el último mes de pago, debe traer dos copias de su carnet de seguro médico y un carnet de Montepío.</p> <p>4. Si es un menor de edad y es un paciente que se va a atender en el último mes de pago, debe traer dos copias de su carnet de seguro médico y un carnet de Montepío.</p> <p>5. Si es un menor de edad y es un paciente que se va a atender en el último mes de pago, debe traer dos copias de su carnet de seguro médico y un carnet de Montepío.</p> <p>6. Si es un menor de edad y es un paciente que se va a atender en el último mes de pago, debe traer dos copias de su carnet de seguro médico y un carnet de Montepío.</p> <p>7. Si es un menor de edad y es un paciente que se va a atender en el último mes de pago, debe traer dos copias de su carnet de seguro médico y un carnet de Montepío.</p> <p>8. Si es un menor de edad y es un paciente que se va a atender en el último mes de pago, debe traer dos copias de su carnet de seguro médico y un carnet de Montepío.</p>	<p>COMPROBACION DOCUMENTAL</p> <p>08:00 A. 16:30</p>	IES PACHA TRAMAZO CONVENIO	Según agenda	Pacientes agendados por el IESS	CENTRO DE SALUD EL BEATERO	BARRIO CODON 1, PASEO SAKO ESA, JUNTA AL UPC TEL# 3815-798	NO	NO APLICA	NO APLICA	21	36	
109	ATENCIÓN SALUD	CONSULTA, FORTALECIMIENTO DE MEDICINA GENERAL	<p>1. Llamar al CALL CENTER (146) o acudir a la sala con dos copias de cédulas de ciudadanía y un carnet de seguro médico.</p> <p>2. Si es un menor de edad y es un paciente que se va a atender en el último mes de pago, debe traer dos copias de su carnet de seguro médico y un carnet de Montepío.</p> <p>3. Si es un menor de edad y es un paciente que se va a atender en el último mes de pago, debe traer dos copias de su carnet de seguro médico y un carnet de Montepío.</p> <p>4. Si es un menor de edad y es un paciente que se va a atender en el último mes de pago, debe traer dos copias de su carnet de seguro médico y un carnet de Montepío.</p> <p>5. Si es un menor de edad y es un paciente que se va a atender en el último mes de pago, debe traer dos copias de su carnet de seguro médico y un carnet de Montepío.</p> <p>6. Si es un menor de edad y es un paciente que se va a atender en el último mes de pago, debe traer dos copias de su carnet de seguro médico y un carnet de Montepío.</p> <p>7. Si es un menor de edad y es un paciente que se va a atender en el último mes de pago, debe traer dos copias de su carnet de seguro médico y un carnet de Montepío.</p> <p>8. Si es un menor de edad y es un paciente que se va a atender en el último mes de pago, debe traer dos copias de su carnet de seguro médico y un carnet de Montepío.</p>	<p>COMPROBACION DOCUMENTAL</p> <p>10:00 A. 16:30</p>	IES PACHA TRAMAZO CONVENIO	Según agenda	Pacientes agendados por el IESS	CENTRO DE SALUD VILAFLORA	AV. ALMORADO 480 / ALMORADO DE ARGUO TEL# 2842-250	NO	NO APLICA	NO APLICA	129	254	

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

d) Los servicios que ofrece y las formas de acceder a ellos, horarios de atención y demás indicaciones necesarias, para que la ciudadanía pueda ejercer sus derechos y cumplir sus obligaciones

No.	Denominación del servicio	Descripción del servicio	Cómo acceder al servicio (Se describe el detalle del proceso que debe seguir la ciudadanía para la obtención del servicio)	Procedimiento interno que sigue el servicio	Horario de atención al público (Detallar los días de la semana y horarios)	Costo	Tiempo estimado de respuesta (Horas, Días, Semanas)	Tipo de beneficiarios o usuarios del servicio (Inscribir si se para ciudadanía en general, sectores, asociaciones, sindicatos, Personal Médico)	Oficinas y dependencias que ofrecen el servicio	Dirección y teléfono de la oficina (link para dirección a la página de inicio del servicio, descripción correo electrónico, chat en línea, contact center, call center, etc.)	Servicio Automatizado (SI/NO)	Link para descargar el formulario de solicitud por internet (on line)	Número de ciudadanos/ciudadanas que accedieron al servicio en el último periodo (mensual)	Número de personas ciudadanas/ciudadanas que accedieron al servicio sumatorio	Porcentaje de satisfacción sobre el uso del servicio	
110	ATENCIÓN SALUD	CONSULTA EXTERNA DE ODONTOLOGÍA	<p>1. Llamar al CALL CENTER (146) o acudir a la sala con dos copias de copias de odontología.</p> <p>2. Si es un Seguro Social, hacer el trámite de inscripción en el sistema de salud.</p> <p>3. Si es un Seguro Social, hacer el trámite de inscripción en el sistema de salud.</p> <p>4. Si es un Seguro Social, hacer el trámite de inscripción en el sistema de salud.</p> <p>5. Si es un menor de edad y es un copias de su carnet de Montepío, debe traer dos copias de su carnet de Montepío más dos copias de copias de odontología.</p> <p>6. Si es un Copias de odontología del seguro social, debe traer dos copias de odontología de quien cubre el seguro más dos copias de odontología de la persona que se va atender (esposa) y los últimos tres pagos donde conste la extensión de la cobertura de odontología.</p> <p>7. Si es un Extranjero Chombiano refugiado en nuestro país, debe traer dos copias de odontología o pérdida de nacimiento más dos copias de su carnet de Montepío que cubre el seguro social.</p> <p>8. Si es un Copias de odontología del seguro social, debe traer dos copias de odontología de quien cubre el seguro más dos copias de odontología de la persona que se va atender (esposa) y los últimos tres pagos donde conste la extensión de la cobertura de odontología.</p> <p>9. Si es un Extranjero Chombiano refugiado en nuestro país, debe traer dos copias de odontología o pérdida de nacimiento más dos copias de su carnet de Montepío que cubre el seguro social.</p>	<p>1. Acudir a la sala con dos copias de copias de odontología.</p> <p>2. Si es un Seguro Social, hacer el trámite de inscripción en el sistema de salud.</p> <p>3. Si es un Seguro Social, hacer el trámite de inscripción en el sistema de salud.</p> <p>4. Si es un Seguro Social, hacer el trámite de inscripción en el sistema de salud.</p> <p>5. Si es un menor de edad y es un copias de su carnet de Montepío, debe traer dos copias de su carnet de Montepío más dos copias de copias de odontología.</p> <p>6. Si es un Copias de odontología del seguro social, debe traer dos copias de odontología de quien cubre el seguro más dos copias de odontología de la persona que se va atender (esposa) y los últimos tres pagos donde conste la extensión de la cobertura de odontología.</p> <p>7. Si es un Extranjero Chombiano refugiado en nuestro país, debe traer dos copias de odontología o pérdida de nacimiento más dos copias de su carnet de Montepío que cubre el seguro social.</p> <p>8. Si es un Copias de odontología del seguro social, debe traer dos copias de odontología de quien cubre el seguro más dos copias de odontología de la persona que se va atender (esposa) y los últimos tres pagos donde conste la extensión de la cobertura de odontología.</p> <p>9. Si es un Extranjero Chombiano refugiado en nuestro país, debe traer dos copias de odontología o pérdida de nacimiento más dos copias de su carnet de Montepío que cubre el seguro social.</p>	08:00 A. 16:30	IES PACHA TRAMAZO CONVENIO	Según agenda	Pacientes agendados por el IESS	CENTRO DE SALUD VILAFLORA	Av. Alatorre 400 / Alcoro de Angulo Telef. 2647-250	NO	NO APLICA	NO APLICA	115	200	
111	AUXILIARES DE DIAGNOSTICO	SERVICIO DE LABORATORIO CLINICO	<p>1. Llamar al CALL CENTER (146) o acudir a la sala con dos copias de copias de odontología.</p> <p>2. Si es un Seguro Social, hacer el trámite de inscripción en el sistema de salud.</p> <p>3. Si es un Seguro Social, hacer el trámite de inscripción en el sistema de salud.</p> <p>4. Si es un Seguro Social, hacer el trámite de inscripción en el sistema de salud.</p> <p>5. Si es un menor de edad y es un copias de su carnet de Montepío, debe traer dos copias de su carnet de Montepío más dos copias de copias de odontología.</p> <p>6. Si es un Copias de odontología del seguro social, debe traer dos copias de odontología de quien cubre el seguro más dos copias de odontología de la persona que se va atender (esposa) y los últimos tres pagos donde conste la extensión de la cobertura de odontología.</p> <p>7. Si es un Extranjero Chombiano refugiado en nuestro país, debe traer dos copias de odontología o pérdida de nacimiento más dos copias de su carnet de Montepío que cubre el seguro social.</p> <p>8. Si es un Copias de odontología del seguro social, debe traer dos copias de odontología de quien cubre el seguro más dos copias de odontología de la persona que se va atender (esposa) y los últimos tres pagos donde conste la extensión de la cobertura de odontología.</p> <p>9. Si es un Extranjero Chombiano refugiado en nuestro país, debe traer dos copias de odontología o pérdida de nacimiento más dos copias de su carnet de Montepío que cubre el seguro social.</p>	<p>1. Acudir a la sala con dos copias de copias de odontología.</p> <p>2. Si es un Seguro Social, hacer el trámite de inscripción en el sistema de salud.</p> <p>3. Si es un Seguro Social, hacer el trámite de inscripción en el sistema de salud.</p> <p>4. Si es un Seguro Social, hacer el trámite de inscripción en el sistema de salud.</p> <p>5. Si es un menor de edad y es un copias de su carnet de Montepío, debe traer dos copias de su carnet de Montepío más dos copias de copias de odontología.</p> <p>6. Si es un Copias de odontología del seguro social, debe traer dos copias de odontología de quien cubre el seguro más dos copias de odontología de la persona que se va atender (esposa) y los últimos tres pagos donde conste la extensión de la cobertura de odontología.</p> <p>7. Si es un Extranjero Chombiano refugiado en nuestro país, debe traer dos copias de odontología o pérdida de nacimiento más dos copias de su carnet de Montepío que cubre el seguro social.</p> <p>8. Si es un Copias de odontología del seguro social, debe traer dos copias de odontología de quien cubre el seguro más dos copias de odontología de la persona que se va atender (esposa) y los últimos tres pagos donde conste la extensión de la cobertura de odontología.</p> <p>9. Si es un Extranjero Chombiano refugiado en nuestro país, debe traer dos copias de odontología o pérdida de nacimiento más dos copias de su carnet de Montepío que cubre el seguro social.</p>	10:00 A. 16:30	IES PACHA TRAMAZO CONVENIO	Según agenda	Pacientes agendados por el IESS	CENTRO DE SALUD VILAFLORA	Av. Alatorre 400 / Alcoro de Angulo Telef. 2647-250	NO	NO APLICA	NO APLICA	40	80	
112	ATENCIÓN SALUD	CONSULTA EXTERNA DE ORSOTRICA	<p>1. Llamar al CALL CENTER (146) o acudir a la sala con dos copias de copias de odontología.</p> <p>2. Si es un Seguro Social, hacer el trámite de inscripción en el sistema de salud.</p> <p>3. Si es un Seguro Social, hacer el trámite de inscripción en el sistema de salud.</p> <p>4. Si es un Seguro Social, hacer el trámite de inscripción en el sistema de salud.</p> <p>5. Si es un menor de edad y es un copias de su carnet de Montepío, debe traer dos copias de su carnet de Montepío más dos copias de copias de odontología.</p> <p>6. Si es un Copias de odontología del seguro social, debe traer dos copias de odontología de quien cubre el seguro más dos copias de odontología de la persona que se va atender (esposa) y los últimos tres pagos donde conste la extensión de la cobertura de odontología.</p> <p>7. Si es un Extranjero Chombiano refugiado en nuestro país, debe traer dos copias de odontología o pérdida de nacimiento más dos copias de su carnet de Montepío que cubre el seguro social.</p> <p>8. Si es un Copias de odontología del seguro social, debe traer dos copias de odontología de quien cubre el seguro más dos copias de odontología de la persona que se va atender (esposa) y los últimos tres pagos donde conste la extensión de la cobertura de odontología.</p> <p>9. Si es un Extranjero Chombiano refugiado en nuestro país, debe traer dos copias de odontología o pérdida de nacimiento más dos copias de su carnet de Montepío que cubre el seguro social.</p>	<p>1. Acudir a la sala con dos copias de copias de odontología.</p> <p>2. Si es un Seguro Social, hacer el trámite de inscripción en el sistema de salud.</p> <p>3. Si es un Seguro Social, hacer el trámite de inscripción en el sistema de salud.</p> <p>4. Si es un Seguro Social, hacer el trámite de inscripción en el sistema de salud.</p> <p>5. Si es un menor de edad y es un copias de su carnet de Montepío, debe traer dos copias de su carnet de Montepío más dos copias de copias de odontología.</p> <p>6. Si es un Copias de odontología del seguro social, debe traer dos copias de odontología de quien cubre el seguro más dos copias de odontología de la persona que se va atender (esposa) y los últimos tres pagos donde conste la extensión de la cobertura de odontología.</p> <p>7. Si es un Extranjero Chombiano refugiado en nuestro país, debe traer dos copias de odontología o pérdida de nacimiento más dos copias de su carnet de Montepío que cubre el seguro social.</p> <p>8. Si es un Copias de odontología del seguro social, debe traer dos copias de odontología de quien cubre el seguro más dos copias de odontología de la persona que se va atender (esposa) y los últimos tres pagos donde conste la extensión de la cobertura de odontología.</p> <p>9. Si es un Extranjero Chombiano refugiado en nuestro país, debe traer dos copias de odontología o pérdida de nacimiento más dos copias de su carnet de Montepío que cubre el seguro social.</p>	10:00 A. 16:30	IES PACHA TRAMAZO CONVENIO	Según agenda	Pacientes agendados por el IESS	CENTRO DE SALUD CARAPUNGO	Casapung 2da. Etapa paraje P y Telef. 2425-109	NO	NO APLICA	NO APLICA	180	444	

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

No.	Denominación del servicio	Descripción del servicio	Cómo acceder al servicio (Se describe el detalle del proceso que debe seguir la ciudadanía para la obtención del servicio)	Requisitos para la obtención del servicio (Se deberá listar los requisitos que obligan la cotización del servicio y demás a entregar)	Horario de atención al público (Detallar los días de la semana y horarios)	Costo	Tiempo estimado de respuesta (Horas, Días, Semanas)	Tipo de beneficiarios o usuarios del servicio (Describir si se para ciudadanía en general, sectores, grupos, organizaciones, autoridades, etc.)	Oficinas y dependencias que ofrecen el servicio	Dirección y teléfono de la oficina (link para dirección a la página de inicio del servicio, descripción correo electrónico, chat en línea, contact center, call center, etc.)	Servicio Automatizado (SI/NO)	Link para descargar el formulario de solicitud por internet (on line)	Número de ciudadanos/ciudadanas que accedieron al servicio en el último periodo (mensual)	Número de personas ciudadanas/ciudadanas que accedieron al servicio a su último periodo (mensual)	Porcentaje de satisfacción sobre el uso del servicio		
	d) Los servicios que ofrece y las formas de acceder a ellos, horarios de atención y demás indicaciones necesarias, para que la ciudadanía pueda ejercer sus derechos y cumplir sus obligaciones																
113	AUXILIARES DE DIAGNÓSTICO	SERVICIO DE RAYOS X		<p>COMPROBACION DOCUMENTAL</p> <p>1. Acordar a la cita con dos copias de cédulas de ciudadanía y un carnet de seguro médico.</p> <p>2. Si el paciente tiene un tipo de cédula de ciudadanía que no sea de cédula de ciudadanía común, debe traer dos copias de cédula de ciudadanía y un carnet de seguro médico.</p> <p>3. Si el paciente tiene un tipo de cédula de ciudadanía que no sea de cédula de ciudadanía común, debe traer dos copias de cédula de ciudadanía y un carnet de seguro médico.</p> <p>4. Si el paciente tiene un tipo de cédula de ciudadanía que no sea de cédula de ciudadanía común, debe traer dos copias de cédula de ciudadanía y un carnet de seguro médico.</p> <p>5. Si es un menor de edad y es un paciente que va a ser atendido en el servicio, debe traer dos copias de su carnet de Montepío más dos copias de cédula de ciudadanía del apoderado.</p> <p>6. Si es un menor de edad y es un paciente que va a ser atendido en el servicio, debe traer dos copias de su carnet de Montepío más dos copias de cédula de ciudadanía del apoderado.</p> <p>7. Si es un menor de edad y es un paciente que va a ser atendido en el servicio, debe traer dos copias de su carnet de Montepío más dos copias de cédula de ciudadanía del apoderado.</p> <p>8. Si es un menor de edad y es un paciente que va a ser atendido en el servicio, debe traer dos copias de su carnet de Montepío más dos copias de cédula de ciudadanía del apoderado.</p> <p>9. Si es un menor de edad y es un paciente que va a ser atendido en el servicio, debe traer dos copias de su carnet de Montepío más dos copias de cédula de ciudadanía del apoderado.</p> <p>10. Si es un menor de edad y es un paciente que va a ser atendido en el servicio, debe traer dos copias de su carnet de Montepío más dos copias de cédula de ciudadanía del apoderado.</p> <p>11. Si es un menor de edad y es un paciente que va a ser atendido en el servicio, debe traer dos copias de su carnet de Montepío más dos copias de cédula de ciudadanía del apoderado.</p> <p>12. Si es un menor de edad y es un paciente que va a ser atendido en el servicio, debe traer dos copias de su carnet de Montepío más dos copias de cédula de ciudadanía del apoderado.</p> <p>13. Si es un menor de edad y es un paciente que va a ser atendido en el servicio, debe traer dos copias de su carnet de Montepío más dos copias de cédula de ciudadanía del apoderado.</p> <p>14. Si es un menor de edad y es un paciente que va a ser atendido en el servicio, debe traer dos copias de su carnet de Montepío más dos copias de cédula de ciudadanía del apoderado.</p> <p>15. Si es un menor de edad y es un paciente que va a ser atendido en el servicio, debe traer dos copias de su carnet de Montepío más dos copias de cédula de ciudadanía del apoderado.</p> <p>16. Si es un menor de edad y es un paciente que va a ser atendido en el servicio, debe traer dos copias de su carnet de Montepío más dos copias de cédula de ciudadanía del apoderado.</p> <p>17. Si es un menor de edad y es un paciente que va a ser atendido en el servicio, debe traer dos copias de su carnet de Montepío más dos copias de cédula de ciudadanía del apoderado.</p> <p>18. Si es un menor de edad y es un paciente que va a ser atendido en el servicio, debe traer dos copias de su carnet de Montepío más dos copias de cédula de ciudadanía del apoderado.</p> <p>19. Si es un menor de edad y es un paciente que va a ser atendido en el servicio, debe traer dos copias de su carnet de Montepío más dos copias de cédula de ciudadanía del apoderado.</p> <p>20. Si es un menor de edad y es un paciente que va a ser atendido en el servicio, debe traer dos copias de su carnet de Montepío más dos copias de cédula de ciudadanía del apoderado.</p>	08:00 A. 16:30	IES PACHA TRAVEZOSA CONVENIO	Según agenda	Pacientes agendados por el IESS	CENTRO DE SALUD CAYAMBE	VENTANILLA Y CALL CENTER IESS	NO	NO APLICA	NO	NO APLICA	20	84	
114	ATENCIÓN SALUD	CONSULTA, FISIOTERAPIA Y PEDRIATRIA		<p>COMPROBACION DOCUMENTAL</p> <p>1. Acordar a la cita con dos copias de cédulas de ciudadanía y un carnet de seguro médico.</p> <p>2. Si el paciente tiene un tipo de cédula de ciudadanía que no sea de cédula de ciudadanía común, debe traer dos copias de cédula de ciudadanía y un carnet de seguro médico.</p> <p>3. Si el paciente tiene un tipo de cédula de ciudadanía que no sea de cédula de ciudadanía común, debe traer dos copias de cédula de ciudadanía y un carnet de seguro médico.</p> <p>4. Si el paciente tiene un tipo de cédula de ciudadanía que no sea de cédula de ciudadanía común, debe traer dos copias de cédula de ciudadanía y un carnet de seguro médico.</p> <p>5. Si es un menor de edad y es un paciente que va a ser atendido en el servicio, debe traer dos copias de su carnet de Montepío más dos copias de cédula de ciudadanía del apoderado.</p> <p>6. Si es un menor de edad y es un paciente que va a ser atendido en el servicio, debe traer dos copias de su carnet de Montepío más dos copias de cédula de ciudadanía del apoderado.</p> <p>7. Si es un menor de edad y es un paciente que va a ser atendido en el servicio, debe traer dos copias de su carnet de Montepío más dos copias de cédula de ciudadanía del apoderado.</p> <p>8. Si es un menor de edad y es un paciente que va a ser atendido en el servicio, debe traer dos copias de su carnet de Montepío más dos copias de cédula de ciudadanía del apoderado.</p> <p>9. Si es un menor de edad y es un paciente que va a ser atendido en el servicio, debe traer dos copias de su carnet de Montepío más dos copias de cédula de ciudadanía del apoderado.</p> <p>10. Si es un menor de edad y es un paciente que va a ser atendido en el servicio, debe traer dos copias de su carnet de Montepío más dos copias de cédula de ciudadanía del apoderado.</p> <p>11. Si es un menor de edad y es un paciente que va a ser atendido en el servicio, debe traer dos copias de su carnet de Montepío más dos copias de cédula de ciudadanía del apoderado.</p> <p>12. Si es un menor de edad y es un paciente que va a ser atendido en el servicio, debe traer dos copias de su carnet de Montepío más dos copias de cédula de ciudadanía del apoderado.</p> <p>13. Si es un menor de edad y es un paciente que va a ser atendido en el servicio, debe traer dos copias de su carnet de Montepío más dos copias de cédula de ciudadanía del apoderado.</p> <p>14. Si es un menor de edad y es un paciente que va a ser atendido en el servicio, debe traer dos copias de su carnet de Montepío más dos copias de cédula de ciudadanía del apoderado.</p> <p>15. Si es un menor de edad y es un paciente que va a ser atendido en el servicio, debe traer dos copias de su carnet de Montepío más dos copias de cédula de ciudadanía del apoderado.</p> <p>16. Si es un menor de edad y es un paciente que va a ser atendido en el servicio, debe traer dos copias de su carnet de Montepío más dos copias de cédula de ciudadanía del apoderado.</p> <p>17. Si es un menor de edad y es un paciente que va a ser atendido en el servicio, debe traer dos copias de su carnet de Montepío más dos copias de cédula de ciudadanía del apoderado.</p> <p>18. Si es un menor de edad y es un paciente que va a ser atendido en el servicio, debe traer dos copias de su carnet de Montepío más dos copias de cédula de ciudadanía del apoderado.</p> <p>19. Si es un menor de edad y es un paciente que va a ser atendido en el servicio, debe traer dos copias de su carnet de Montepío más dos copias de cédula de ciudadanía del apoderado.</p> <p>20. Si es un menor de edad y es un paciente que va a ser atendido en el servicio, debe traer dos copias de su carnet de Montepío más dos copias de cédula de ciudadanía del apoderado.</p>	10:00 A. 16:30	IES PACHA TRAVEZOSA CONVENIO	Según agenda	Pacientes agendados por el IESS	CENTRO DE SALUD ELBEATERO	VENTANILLA Y CALL CENTER IESS	NO	NO APLICA	NO	NO APLICA	15	30	
115	ATENCIÓN SALUD	CONSULTA, FISIOTERAPIA Y ORSOTERICA		<p>COMPROBACION DOCUMENTAL</p> <p>1. Acordar a la cita con dos copias de cédulas de ciudadanía y un carnet de seguro médico.</p> <p>2. Si el paciente tiene un tipo de cédula de ciudadanía que no sea de cédula de ciudadanía común, debe traer dos copias de cédula de ciudadanía y un carnet de seguro médico.</p> <p>3. Si el paciente tiene un tipo de cédula de ciudadanía que no sea de cédula de ciudadanía común, debe traer dos copias de cédula de ciudadanía y un carnet de seguro médico.</p> <p>4. Si el paciente tiene un tipo de cédula de ciudadanía que no sea de cédula de ciudadanía común, debe traer dos copias de cédula de ciudadanía y un carnet de seguro médico.</p> <p>5. Si es un menor de edad y es un paciente que va a ser atendido en el servicio, debe traer dos copias de su carnet de Montepío más dos copias de cédula de ciudadanía del apoderado.</p> <p>6. Si es un menor de edad y es un paciente que va a ser atendido en el servicio, debe traer dos copias de su carnet de Montepío más dos copias de cédula de ciudadanía del apoderado.</p> <p>7. Si es un menor de edad y es un paciente que va a ser atendido en el servicio, debe traer dos copias de su carnet de Montepío más dos copias de cédula de ciudadanía del apoderado.</p> <p>8. Si es un menor de edad y es un paciente que va a ser atendido en el servicio, debe traer dos copias de su carnet de Montepío más dos copias de cédula de ciudadanía del apoderado.</p> <p>9. Si es un menor de edad y es un paciente que va a ser atendido en el servicio, debe traer dos copias de su carnet de Montepío más dos copias de cédula de ciudadanía del apoderado.</p> <p>10. Si es un menor de edad y es un paciente que va a ser atendido en el servicio, debe traer dos copias de su carnet de Montepío más dos copias de cédula de ciudadanía del apoderado.</p> <p>11. Si es un menor de edad y es un paciente que va a ser atendido en el servicio, debe traer dos copias de su carnet de Montepío más dos copias de cédula de ciudadanía del apoderado.</p> <p>12. Si es un menor de edad y es un paciente que va a ser atendido en el servicio, debe traer dos copias de su carnet de Montepío más dos copias de cédula de ciudadanía del apoderado.</p> <p>13. Si es un menor de edad y es un paciente que va a ser atendido en el servicio, debe traer dos copias de su carnet de Montepío más dos copias de cédula de ciudadanía del apoderado.</p> <p>14. Si es un menor de edad y es un paciente que va a ser atendido en el servicio, debe traer dos copias de su carnet de Montepío más dos copias de cédula de ciudadanía del apoderado.</p> <p>15. Si es un menor de edad y es un paciente que va a ser atendido en el servicio, debe traer dos copias de su carnet de Montepío más dos copias de cédula de ciudadanía del apoderado.</p> <p>16. Si es un menor de edad y es un paciente que va a ser atendido en el servicio, debe traer dos copias de su carnet de Montepío más dos copias de cédula de ciudadanía del apoderado.</p> <p>17. Si es un menor de edad y es un paciente que va a ser atendido en el servicio, debe traer dos copias de su carnet de Montepío más dos copias de cédula de ciudadanía del apoderado.</p> <p>18. Si es un menor de edad y es un paciente que va a ser atendido en el servicio, debe traer dos copias de su carnet de Montepío más dos copias de cédula de ciudadanía del apoderado.</p> <p>19. Si es un menor de edad y es un paciente que va a ser atendido en el servicio, debe traer dos copias de su carnet de Montepío más dos copias de cédula de ciudadanía del apoderado.</p> <p>20. Si es un menor de edad y es un paciente que va a ser atendido en el servicio, debe traer dos copias de su carnet de Montepío más dos copias de cédula de ciudadanía del apoderado.</p>	10:00 A. 16:30	IES PACHA TRAVEZOSA CONVENIO	Según agenda	Pacientes agendados por el IESS	CENTRO DE SALUD ELBEATERO	VENTANILLA Y CALL CENTER IESS	NO	NO APLICA	NO	NO APLICA	209	400	

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

d) Los servicios que ofrece y las formas de acceder a ellos, horarios de atención y demás indicaciones necesarias, para que la ciudadanía pueda ejercer sus derechos y cumplir sus obligaciones

No.	Denominación del servicio	Descripción del servicio	Cómo acceder al servicio (Se describe el detalle del proceso que debe seguir la ciudadanía para la obtención del servicio)	Procedimiento interno que sigue el servicio	Horario de atención al público (Detallar los días de la semana y horarios)	Costo	Tiempo estimado de respuesta (Horas, Días, Semanas)	Tipo de beneficiarios o usuarios del servicio (Especificar si es para ciudadanía en general, personas con discapacidad, nacionalidad jurídica, ONG, Personal Médico)	Oficinas y dependencias que ofrecen el servicio	Dirección y teléfono de la oficina y/o dirección a la que se debe acudir (link para dirección a la página de inicio del sitio web, descripción correo electrónico, chat en línea, contacto center, call center, etc.)	Servicio Automatizado (SI/NO)	Link para descargar el formulario de solicitud por internet (on line)	Número de ciudadanos/ciudadanas que accedieron al servicio en el último periodo (mensual)	Número de personas ciudadanas/ciudadanas que accedieron al servicio sumatorio	Porcentaje de satisfacción sobre el uso del servicio
119	AUXILIARES DE DIAGNOSTICO		<p>SERVICIO DE LABORATORIO CLINICO</p> <p>1. Llamar al CALL CENTER (146) o acudir a la sala con dos copias de cedula de ciudadanía y un tipo de identificación. Si el paciente tiene un tipo de identificación, debe traer dos copias de cedula de ciudadanía y un tipo de identificación. Si el paciente tiene un tipo de identificación, debe traer dos copias de cedula de ciudadanía y un tipo de identificación. Si el paciente tiene un tipo de identificación, debe traer dos copias de cedula de ciudadanía y un tipo de identificación.</p> <p>2. Recordar que el paciente debe traer dos copias de cedula de ciudadanía y un tipo de identificación.</p> <p>3. Acudir a la sala con dos copias de cedula de ciudadanía y un tipo de identificación.</p> <p>4. Si el paciente tiene un tipo de identificación, debe traer dos copias de cedula de ciudadanía y un tipo de identificación.</p> <p>5. Si el paciente tiene un tipo de identificación, debe traer dos copias de cedula de ciudadanía y un tipo de identificación.</p> <p>6. Si el paciente tiene un tipo de identificación, debe traer dos copias de cedula de ciudadanía y un tipo de identificación.</p> <p>7. Si el paciente tiene un tipo de identificación, debe traer dos copias de cedula de ciudadanía y un tipo de identificación.</p> <p>8. Si el paciente tiene un tipo de identificación, debe traer dos copias de cedula de ciudadanía y un tipo de identificación.</p>	<p>COMPROBACION DOCUMENTAL</p> <p>08:00 A. 16:30</p>	IES PACHA TRAMAZO CONVENIO	Según agenda	Pacientes agendados por el IESS	CENTRO DE SALUD PLAZA DE LA REPUBLICA	Arenas OE 135 y 10 de Agosto. Telfs.: 2908 3597/2546 771	NO	NO APLICA	NO APLICA	06	149	
120	ATENCIÓN SALUD		<p>CONSULTA, EXTENSIÓN DE MEDICINA GENERAL</p> <p>1. Llamar al CALL CENTER (146) o acudir a la sala con dos copias de cedula de ciudadanía y un tipo de identificación. Si el paciente tiene un tipo de identificación, debe traer dos copias de cedula de ciudadanía y un tipo de identificación. Si el paciente tiene un tipo de identificación, debe traer dos copias de cedula de ciudadanía y un tipo de identificación.</p> <p>2. Recordar que el paciente debe traer dos copias de cedula de ciudadanía y un tipo de identificación.</p> <p>3. Acudir a la sala con dos copias de cedula de ciudadanía y un tipo de identificación.</p> <p>4. Si el paciente tiene un tipo de identificación, debe traer dos copias de cedula de ciudadanía y un tipo de identificación.</p> <p>5. Si el paciente tiene un tipo de identificación, debe traer dos copias de cedula de ciudadanía y un tipo de identificación.</p> <p>6. Si el paciente tiene un tipo de identificación, debe traer dos copias de cedula de ciudadanía y un tipo de identificación.</p> <p>7. Si el paciente tiene un tipo de identificación, debe traer dos copias de cedula de ciudadanía y un tipo de identificación.</p> <p>8. Si el paciente tiene un tipo de identificación, debe traer dos copias de cedula de ciudadanía y un tipo de identificación.</p>	<p>COMPROBACION DOCUMENTAL</p> <p>13:00 A. 16:30</p>	IES PACHA TRAMAZO CONVENIO	Según agenda	Pacientes agendados por el IESS	CENTRO DE SALUD PLAZA DE LA REPUBLICA	Arenas OE 135 y 10 de Agosto. Telfs.: 2908 3597/2546 771	NO	NO APLICA	NO APLICA	264	696	
121	ATENCIÓN SALUD		<p>CONSULTA, EXTENSIÓN DE ODONTOLOGIA</p> <p>1. Llamar al CALL CENTER (146) o acudir a la sala con dos copias de cedula de ciudadanía y un tipo de identificación. Si el paciente tiene un tipo de identificación, debe traer dos copias de cedula de ciudadanía y un tipo de identificación. Si el paciente tiene un tipo de identificación, debe traer dos copias de cedula de ciudadanía y un tipo de identificación.</p> <p>2. Recordar que el paciente debe traer dos copias de cedula de ciudadanía y un tipo de identificación.</p> <p>3. Acudir a la sala con dos copias de cedula de ciudadanía y un tipo de identificación.</p> <p>4. Si el paciente tiene un tipo de identificación, debe traer dos copias de cedula de ciudadanía y un tipo de identificación.</p> <p>5. Si el paciente tiene un tipo de identificación, debe traer dos copias de cedula de ciudadanía y un tipo de identificación.</p> <p>6. Si el paciente tiene un tipo de identificación, debe traer dos copias de cedula de ciudadanía y un tipo de identificación.</p> <p>7. Si el paciente tiene un tipo de identificación, debe traer dos copias de cedula de ciudadanía y un tipo de identificación.</p> <p>8. Si el paciente tiene un tipo de identificación, debe traer dos copias de cedula de ciudadanía y un tipo de identificación.</p>	<p>COMPROBACION DOCUMENTAL</p> <p>10:00 A. 16:30</p>	IES PACHA TRAMAZO CONVENIO	Según agenda	Pacientes agendados por el IESS	CENTRO DE SALUD PLAZA DE LA REPUBLICA	Arenas OE 135 y 10 de Agosto. Telfs.: 2908 3597/2546 771	NO	NO APLICA	NO APLICA	278	696	

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

d) Los servicios que ofrece y las formas de acceder a ellos, horarios de atención y demás indicaciones necesarias, para que la ciudadanía pueda ejercer sus derechos y cumplir sus obligaciones																	
No.	Denominación del servicio	Descripción del servicio	Cómo acceder al servicio (Se describe el detalle del proceso que debe seguir la ciudadanía para la obtención del servicio u obtención de la atención del servicio)	Requisitos para la obtención del servicio (Se detallará si se requiere que se entregue algún documento o se realice alguna actividad para la obtención del servicio u obtención de la atención del servicio)	Horario de atención al público (Detallar los días de la semana y horarios)	Costo	Tiempo estimado de respuesta (Horas, Días, Semanas)	Tipo de beneficiarios o usuarios del servicio (ciudadanos en general, personas naturales, personas jurídicas, ONG, Personal Médico)	Oficinas y dependencias que ofrecen el servicio	Dirección y/o teléfonos (link para direccionar a la página de inicio del sitio web y/o descripción de inicio de la atención presencial)	Servicio Automatizado (S/N)	Link para descargar el formulario de servicios	Link para el servicio por internet (on line)	Número de ciudadanos/ciudadanas que accedieron al servicio a cumulative (mensual)	Número de ciudadanos/ciudadanas que accedieron al servicio a cumulative del mes	Porcentaje de satisfacción sobre el uso del servicio	
121	AUXILIARES DE SERVICIO DE DIAGNÓSTICO E COLORESIA			<p>1. Llamar al CALL CENTER (140)</p> <p>2. Si tiene una clave también lo puede hacer por medio del internet opción de autenticación por correo electrónico o por medio de un código QR.</p> <p>3. Si es un menor de edad y es un Seguro Montepío debe traer dos copias de su carnet de Montepío más dos copias de cedula.</p> <p>4. Si el paciente es un tipo de seguro jubilado o Montepío, debe traer dos copias de cedula más dos copias de su carnet de jubilación, o un carnet de Montepío más dos copias de cedula.</p> <p>5. Si es un menor de edad y es un Seguro Montepío debe traer dos copias de su carnet de Montepío más dos copias de cedula.</p> <p>6. Si es un Seguro Campesino debe traer dos copias de cedula más dos copias de su carnet de seguro más dos copias de cedula de quien cultiva el seguro más dos copias de su carnet de jubilación, o un carnet de Montepío más dos copias de cedula.</p> <p>7. Si es un Extranjero Colombiano debe traer dos copias de su carnet de extranjería más dos copias de su carnet de registro más los últimos tres pagos del seguro social.</p>	<p>1. Acudir a la cita con dos copias de cedula</p> <p>2. Si el paciente tiene un tipo de seguro jubilado o Montepío, debe traer dos copias de cedula más dos copias de su carnet de jubilación, o un carnet de Montepío más dos copias de cedula.</p> <p>3. Si es un menor de edad y es un Seguro Montepío debe traer dos copias de su carnet de Montepío más dos copias de cedula.</p> <p>4. Si es un Seguro Campesino debe traer dos copias de cedula más dos copias de su carnet de seguro más dos copias de cedula de quien cultiva el seguro más dos copias de su carnet de jubilación, o un carnet de Montepío más dos copias de cedula.</p> <p>5. Si es un Extranjero Colombiano debe traer dos copias de su carnet de extranjería más dos copias de su carnet de registro más los últimos tres pagos del seguro social.</p>	08:00 A 18:30	SEGN PAGAA TRAMAZE CONVENIO	Según Agenda	CENTRO DE SALUD PLAZA DE LA REPUBLICA	AV. TENEANTE HUGO OCHOY PASEAJE SINCOLA, FRENTE AL MERCADO MAJORISTA TEL: 2368 3357, 2349 7171	NO	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	3	4	
122	SERVICIO DE CAPACITACIÓN	CURSOS CORTOS ARTE SANAALES Y NO	LIBRE DEMANDA Solicitan prestación de servicio por ventanilla	1. Registro en Secretaría, 2. Matrícula	MATRÍCULA	30	Según disponibilidad	COMUNIDAD	CENTRO DE CAPACITACIÓN CENTRO	MANUEL LARREA N13-45 Y Río de Janeiro s/n. 236248	NO	NO APLICA	NO APLICA	83	217		
124	SERVICIO DE CAPACITACIÓN	CURSOS CORTOS ARTE SANAALES Y NO	LIBRE DEMANDA Solicitan prestación de servicio por ventanilla	1. Registro en Secretaría, 2. Matrícula	MATRÍCULA	30	Según disponibilidad	COMUNIDAD	CENTRO DE CAPACITACIÓN SUR	AV. Teniente Hugo Ochoy Paseaje Sincola, Frente al Mercado Mayorista Tel: 2327071	NO	NO APLICA	NO APLICA	20	86		
125	SERVICIO DE CAPACITACIÓN	CURSOS CORTOS ARTE SANAALES Y NO	LIBRE DEMANDA Solicitan prestación de servicio por ventanilla	1. Registro en Secretaría, 2. Matrícula	MATRÍCULA	30	Según disponibilidad	COMUNIDAD	CENTRO DE CAPACITACIÓN RUMINAHUI	Calle Montalvo y Ochoy Angulo Carrera Tal: 2327071	NO	NO APLICA	NO APLICA	13	29		
126	SERVICIO DE CAPACITACIÓN	CURSOS PERMANENTES ARTE SANAALES Y NO	LIBRE DEMANDA Solicitan prestación de servicio por ventanilla	1. Registro en Secretaría, 2. Matrícula	MATRÍCULA	50	Según disponibilidad	COMUNIDAD	CENTRO DE CAPACITACIÓN CENTRO	MANUEL LARREA N13-45 Y Río de Janeiro s/n. 202248	NO	NO APLICA	NO APLICA	103	739		
127	SERVICIO DE CAPACITACIÓN	CURSOS PERMANENTES Y NO	LIBRE DEMANDA Solicitan prestación de servicio por ventanilla	1. Registro en Secretaría, 2. Matrícula	MATRÍCULA	50	Según disponibilidad	COMUNIDAD	CENTRO DE CAPACITACIÓN SUR	AV. Teniente Hugo Ochoy Paseaje Sincola, Frente al Mercado Mayorista	NO	NO APLICA	NO APLICA	49	226		
128	SERVICIO DE CAPACITACIÓN	CURSOS CORTOS ARTE SANAALES Y NO	LIBRE DEMANDA Solicitan prestación de servicio por ventanilla	1. Registro en Secretaría, 2. Matrícula	MATRÍCULA	50	Según disponibilidad	COMUNIDAD	CENTRO DE CAPACITACIÓN RUMINAHUI	Calle Montalvo y Ochoy Angulo Carrera Tal: 2327071	NO	NO APLICA	NO APLICA	23	96		
129	SERVICIO DE CAPACITACIÓN	CURSOS DE DISEÑO Y MODA	LIBRE DEMANDA Solicitan prestación de servicio por ventanilla	1. Registro en Secretaría, 2. Matrícula	MATRÍCULA	60 POR MÓDULO	Según disponibilidad	COMUNIDAD	CENTRO DE CAPACITACIÓN SUR	AV. Teniente Hugo Ochoy Paseaje Sincola, Frente al Mercado Mayorista	NO	NO APLICA	NO APLICA	36	64		
130	ATENCIÓN SALUD GRATUITA	ATENCIÓN DEL CANCER CERVIKO UTERINO Y DE MAMA. CONSULTA AUXILIARES DE DIAGNÓSTICO	COORDINACIÓN CON EL GOBIERNO LOCAL	SER MUJER EN VEJEZ REPRODUCTIVA	DEMANDA DEL SERVICIO EN LA UNIDAD	SIN COSTO		mujeres para la comunidad	UNIDADES MÓVILES MEDICAS	Manuel Larrea N13-45 Y Ante, 4to piso Edificio GAD Pichincha	NO	NO APLICA	NO APLICA				
131	ATENCIÓN ODONTOLÓGICA GRATUITA	TRATAMIENTOS ODONTOLÓGICOS, KIRU	COORDINACIÓN CON AUTORIDADES EDUCATIVAS	TENER AUTORIZACIÓN DE LOS REPRESENTANTES LEGALES Y/O PADRES DE FAMILIA	ACERCAMIENTO DE LAS UNIDADES EDUCATIVAS	SIN COSTO	Según disponibilidad	Niños de las escuelas Escuelas del área rural de la Provincia	UNIDAD MÓVIL MEDICA KIRU	Manuel Larrea N13-45 Y Ante, 4to piso Edificio GAD Pichincha	NO	NO APLICA	NO APLICA	80	366		
132	ATENCIÓN SALUD GRATUITA	SOLICITUD PARA PRESTACIÓN DEL SERVICIO ODONTOLÓGICO Y ASesorIA TÉCNICA	SOLICITUD PARA PRESTACIÓN DEL SERVICIO	ENVÍO DE SOLICITUD	AUTORIZACIÓN DE PRESIDENCIA PEAR OPERATIVO	SIN COSTO	Según disponibilidad	GOBIERNOS DEL PAIS	UNIDADES MÓVILES MEDICAS	Manuel Larrea N13-45 Y Ante, 4to piso Edificio GAD Pichincha	NO	NO APLICA	NO APLICA	6	231		
133	ATENCIÓN SALUD GRATUITA	PREVENCIÓN DEL EMBARAZO EN ADOLESCENTES	COORDINACIÓN CON AUTORIDADES EDUCATIVAS	AUTORIZACIÓN MINISTERIO DE EDUCACIÓN	AUTORIZACIÓN DE PRESIDENCIA PEAR OPERATIVO	SIN COSTO	Según disponibilidad	ADOLESCENTES	PREVENCIÓN DEL EMBARAZO	Manuel Larrea N13-45 Y Ante, 4to piso Edificio GAD Pichincha	NO	NO APLICA	NO APLICA	10	60		

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

d) Los servicios que ofrece y las formas de acceder a ellos, horarios de atención y demás indicaciones necesarias, para que la ciudadanía pueda ejercer sus derechos y cumplir sus obligaciones

No.	Denominación del servicio	Descripción del servicio	Cómo acceder al servicio (Se describe el canal de proceso que debe seguir la ciudadanía para la obtención del servicio)	Requisitos para la obtención del servicio (Se deberá listar los requisitos que exige la cotización del servicio (tanto a distancia) como presencial)	Horario de atención al público (Detallar los días de la semana y horarios)	Costo	Tiempo estimado de respuesta (Horas, Días, Semanas)	Tipo de beneficiarios o usuarios del servicio (Describir si es para ciudadanía en general, personal Jurídico, ONG, Personal Médico)	Oficinas y dependencias que ofrecen el servicio	Dirección y teléfono de la oficina de dependencia que ofrece el servicio (link para dirección a la página de inicio del sitio web, descripción correo electrónico, chat en línea, contact center, call center, etc.)	Servicio Automatizado (SI/NO)	Link para descargar el formulario de servicio	Link para el servicio por internet (on line)	Número de Ciudadanos/ciudadanas que accedieron al servicio en el último periodo (mensual)	Número de ciudadanos/ciudadanas que accedieron al servicio acumulado	Porcentaje de satisfacción sobre el uso del servicio
134	ATENCIÓN SALUD	CONSULTA, EXTERNA DE MEDICINA GENERAL	1. Llamar a CALL CENTER (140) hacer por medio del internet opción WWV, CITAS MEDICAS IESS 2. Recordar que el paciente debe acudir a la cita con dos copias de cedulas 4. Si el paciente tiene un tipo de seguro, deberá presentar las dos copias de su carnet de jubilación, o Montepío si lo fue 5. Si es un menor de edad y es copias de su carnet de Montepío más dos copias de cedula del apoderado 6. Si es un Conjugado debe traer dos copias de cedula de quien cubre el seguro mas dos copias de cedula de la persona que se va atender (esposa) y los últimos tres pagos donde conste la extensión de la cedula de jubilación o Montepío donde se encuentre el carnet de jubilación 7. Si es un Extranjero o Chombano refugiado en nuestro país debe traer dos copias de su carnet de Montepío más dos copias de cedula del seguro social 8. Si es un Conjugado debe traer dos copias de cedula de quien cubre el seguro mas dos copias de cedula de la persona que se va atender (esposa) y los últimos tres pagos donde conste la extensión de la cedula de jubilación o Montepío donde se encuentre el carnet de jubilación 7. Si es un menor de edad, debe traer dos copias de cedula o partida de nacimiento mas dos copias de cedula de la persona que cubre la atención sea mamá o papa	1. Acudir a la cita con dos copias de cedulas WWV, CITAS MEDICAS IESS 2. Recordar que el paciente debe acudir a la cita con dos copias de cedulas 4. Si el paciente tiene un tipo de seguro, deberá presentar las dos copias de su carnet de jubilación, o Montepío si lo fue 5. Si es un menor de edad y es un copias de su carnet de Montepío más dos copias de cedula del apoderado 6. Si es un Conjugado debe traer dos copias de cedula de quien cubre el seguro mas dos copias de cedula de la persona que se va atender (esposa) y los últimos tres pagos donde conste la extensión de la cedula de jubilación o Montepío donde se encuentre el carnet de jubilación 7. Si es un menor de edad, debe traer dos copias de cedula o partida de nacimiento mas dos copias de cedula de la persona que cubre la atención sea mamá o papa	10:00 A. 16:30	IESS P. R. C. A TRAMITE DE CONVENIO	Según agenda	Pacientes agendados por el IESS	Casapung 2da. Etapa, pasaje P. Y VENTANILLA Y CALL CENTRO DE SALUD CARAPUNGO Teléfono 2425-109	NO	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	394	827	
135	ATENCIÓN SALUD	CONSULTA, EXTERNA DE ODONTOLOGIA	1. Llamar a CALL CENTER (140) hacer por medio del internet opción WWV, CITAS MEDICAS IESS 2. Recordar que el paciente debe acudir a la cita con dos copias de cedulas 4. Si el paciente tiene un tipo de seguro, deberá presentar las dos copias de su carnet de jubilación, o Montepío si lo fue 5. Si es un menor de edad y es un copias de su carnet de Montepío más dos copias de cedula del apoderado 6. Si es un Conjugado debe traer dos copias de cedula de quien cubre el seguro mas dos copias de cedula de la persona que se va atender (esposa) y los últimos tres pagos donde conste la extensión de la cedula de jubilación o Montepío donde se encuentre el carnet de jubilación 7. Si es un Extranjero o Chombano refugiado en nuestro país debe traer dos copias de su carnet de Montepío más dos copias de cedula del seguro social 8. Si es un Conjugado debe traer dos copias de cedula de quien cubre el seguro mas dos copias de cedula de la persona que se va atender (esposa) y los últimos tres pagos donde conste la extensión de la cedula de jubilación o Montepío donde se encuentre el carnet de jubilación 7. Si es un menor de edad, debe traer dos copias de cedula o partida de nacimiento mas dos copias de cedula de la persona que cubre la atención sea mamá o papa	1. Acudir a la cita con dos copias de cedulas WWV, CITAS MEDICAS IESS 2. Recordar que el paciente debe acudir a la cita con dos copias de cedulas 4. Si el paciente tiene un tipo de seguro, deberá presentar las dos copias de su carnet de jubilación, o Montepío si lo fue 5. Si es un menor de edad y es un copias de su carnet de Montepío más dos copias de cedula del apoderado 6. Si es un Conjugado debe traer dos copias de cedula de quien cubre el seguro mas dos copias de cedula de la persona que se va atender (esposa) y los últimos tres pagos donde conste la extensión de la cedula de jubilación o Montepío donde se encuentre el carnet de jubilación 7. Si es un menor de edad, debe traer dos copias de cedula o partida de nacimiento mas dos copias de cedula de la persona que cubre la atención sea mamá o papa	10:00 A. 16:30	IESS P. R. C. A TRAMITE DE CONVENIO	Según agenda	Pacientes agendados por el IESS	Casapung 2da. Etapa, pasaje P. Y VENTANILLA Y CALL CENTRO DE SALUD CARAPUNGO Teléfono 2425-109	NO	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	132	280	
136	AUXILIARES DE DIAGNOSTICO		1. Llamar a CALL CENTER (140) hacer por medio del internet opción WWV, CITAS MEDICAS IESS 2. Recordar que el paciente debe acudir a la cita con dos copias de cedulas 4. Si el paciente tiene un tipo de seguro, deberá presentar las dos copias de su carnet de jubilación, o Montepío si lo fue 5. Si es un menor de edad y es un copias de su carnet de Montepío más dos copias de cedula del apoderado 6. Si es un Conjugado debe traer dos copias de cedula de quien cubre el seguro mas dos copias de cedula de la persona que se va atender (esposa) y los últimos tres pagos donde conste la extensión de la cedula de jubilación o Montepío donde se encuentre el carnet de jubilación 7. Si es un Extranjero o Chombano refugiado en nuestro país debe traer dos copias de su carnet de Montepío más dos copias de cedula del seguro social 8. Si es un Conjugado debe traer dos copias de cedula de quien cubre el seguro mas dos copias de cedula de la persona que se va atender (esposa) y los últimos tres pagos donde conste la extensión de la cedula de jubilación o Montepío donde se encuentre el carnet de jubilación 7. Si es un menor de edad, debe traer dos copias de cedula o partida de nacimiento mas dos copias de cedula de la persona que cubre la atención sea mamá o papa	1. Acudir a la cita con dos copias de cedulas WWV, CITAS MEDICAS IESS 2. Recordar que el paciente debe acudir a la cita con dos copias de cedulas 4. Si el paciente tiene un tipo de seguro, deberá presentar las dos copias de su carnet de jubilación, o Montepío si lo fue 5. Si es un menor de edad y es un copias de su carnet de Montepío más dos copias de cedula del apoderado 6. Si es un Conjugado debe traer dos copias de cedula de quien cubre el seguro mas dos copias de cedula de la persona que se va atender (esposa) y los últimos tres pagos donde conste la extensión de la cedula de jubilación o Montepío donde se encuentre el carnet de jubilación 7. Si es un menor de edad, debe traer dos copias de cedula o partida de nacimiento mas dos copias de cedula de la persona que cubre la atención sea mamá o papa	10:00 A. 16:30	IESS P. R. C. A TRAMITE DE CONVENIO	Según agenda	Pacientes agendados por el IESS	Casapung 2da. Etapa, pasaje P. Y VENTANILLA Y CALL CENTRO DE SALUD CARAPUNGO Teléfono 2425-109	NO	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	114	291	